

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT

GEMEENTE 1540 HERNE

Vergadering van 28 maart 2018

Aanwezig: Kris Poelaert, burgemeester
Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, schepenen
Hilde Thiebaut, Lieven Vandenbroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Michaël Schoukens,
Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende, Sonja Van De Bossche,
gemeenteraadsleden

Ann Naert, gemeentesecretaris

Verontschuldigd: Kris Degroote, voorzitter van de gemeenteraad

Lieven Vandenneucker, eerste schepen

Thierry Deblander, gemeenteraadslid

Openbaar

Algemeen bestuur en interne organisatie

1.	Goedkeuring notulen van de vorige gemeenteraad
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De gemeentesecretaris legt de notulen voor van de vergadering van de gemeenteraad van 28 februari 2018.

Bevoegdheid

Artikel 33 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Ontwerpnotulen van 28 februari 2018

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de gemeentesecretaris, goed te keuren.

Besluit: Met 13 stemmen voor (Kris Poelaert, Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, Lieven Vandenbroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Michaël Schoukens, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende, Sonja Van De Bossche), 1 onthouding (Hilde Thiebaut)

Artikel 1 : De notulen van 28 februari 2018 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : Deze notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Artikel 3 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan de dienst secretariaat.

Financiën

2.	Retributiereglement administratiekosten voor invordering van fiscale en niet-fiscale ontvangsten
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Niet-fiscale vorderingen ontstaan uit een dienst of levering die gebeurt op verzoek door een derde die weet dat daarvoor moet betaald worden.

Fiscale vorderingen ontstaan op basis van door de gemeenteraad vastgestelde belastingsreglementen.

Niet alle fiscale en niet-fiscale vorderingen worden binnen de voorziene termijn betaald, waardoor er overgegaan wordt tot het verzenden van aanmaningen.

Er wordt een retributie gevestigd op het aanrekenen van administratiekosten voor het verzenden van aanmaningen.

Bevoegdheid

artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

- Gemeentedecreet 15/07/2005 (en latere wijzigingen) - art 42 en 43, artikel 94 en artikel 248-264

- Wetboek van Inkomstenbelastingen van 10 april 1992 (en latere wijzigingen), art 258

- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillen procedure van provincie- en gemeentebelastingen (en latere wijzigingen)

Advies en motivering

Voor fiscale ontvangsten is het Wetboek van de Inkomstenbelasting van toepassing en was enkel de kost van de aangetekende brief ten laste van de belastingsplichtige. Vanaf 1 juni 2017 is deze regeling aangepast, waarbij het geen verplichting meer is tot het verzenden van een aangetekende aanmaning. Hierdoor is er ook geen wettelijke basis meer om de portkosten aan te rekenen bij de verzending van aangetekende aanmaningen bij fiscale ontvangsten. Om ook voor fiscale ontvangsten een administratiekost te kunnen aanrekenen, dient een retributie te worden vastgesteld.

Er wordt voorgesteld om bij een eerste (en tweede aanmaning ingeval van fiscale vordering) geen kosten aan te rekenen. Bij de laatste, aangetekende aanmaning zal een administratiekost aangerekend worden, gelijk aan de op dat moment geldende portkost voor een aangetekende verzending.

Bij gedeeltelijke betaling zullen eerst de aangerekende administratiekosten aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande ontvangst.

De vervolgingstermijnen worden als volgt vastgesteld:

- na het verstrijken van de betalingstermijn voorzien op de factuur of het aanslagbiljet, ontvangt de schuldenaar ten vroegste 15 dagen na vervalddag een eerste aanmaning met een nieuwe betalingstermijn van 15 dagen. Ten vroegste 15 dagen na het verstrijken van deze termijn, ontvangt de schuldenaar van een fiscale vordering nog een tweede aanmaning met opnieuw een betalingstermijn van 15 dagen.

- na het verstrijken hiervan ontvangt de schuldenaar een laatste aangetekende aanmaning, verhoogd met administratiekosten, met een nieuwe betalingstermijn van 15 dagen.

- ten vroegste 1 maand te rekenen vanaf de derde werkdag na verzending van de aangetekende aanmaning wordt een dwangbevel overgemaakt bij deurwaardersexploot.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt volgend retributiereglement goed:

Retributiereglement administratiekosten voor invordering van fiscale en niet-fiscale ontvangsten

Artikel 1: Met ingang van 29 maart 2018 wordt een retributie gevestigd op het aanrekenen van administratiekosten voor het verzenden van aanmaningen bij openstaande fiscale en niet-fiscale vorderingen.

Artikel 2: De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- kosteloos voor het opmaken en verzenden van een eerste aanmaning (en tweede aanmaning ingeval van fiscale vordering)
- administratiekost, gelijk aan de op dat moment geldende portkost voor een aangetekende verzending, voor de opmaak en verzending van de laatste, aangetekende aamaning.

Artikel 3: Bij gedeeltelijke betaling zullen eerst de aangerekende administratiekosten aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande ontvangst.

Artikel 4: De vervolgingstermijnen worden als volgt vastgesteld:

- na het verstrijken van de betalingstermijn voorzien op de factuur of het aanslagbiljet, ontvangt de schuldenaar ten vroegste 15 dagen na vervalddag een eerste aanmaning met een nieuwe betalingstermijn van 15 dagen. Ten vroegste 15 dagen na het verstrijken van deze termijn, ontvangt de schuldenaar van een fiscale vordering nog een tweede aanmaning met opnieuw een betalingstermijn van 15 dagen.
- na het verstrijken hiervan ontvangt de schuldenaar een laatste aangetekende aanmaning, verhoogd met administratiekosten, met een nieuwe betalingstermijn van 15 dagen.
- ten vroegste 1 maand te rekenen vanaf de derde werkdag na verzending van de aangetekende aanmaning wordt een dwangbevel overgemaakt bij deurwaardersexploot.

Artikel 5:

§1. De retributie is verschuldigd door de schuldenaar van de openstaande fiscale en niet-fiscale vordering.

§2. Bij gebrek aan betaling in der minne zal de invordering van de retributie gebeuren overeenkomstig de bepalingen van art. 94 GD voor niet-betwiste ontvangsten en fiscale ontvangsten of via de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke procedure voor betwiste niet-fiscale ontvangsten.

Artikel 2 : Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252§1 van het gemeentedecreet.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

Intergemeentelijke samenwerking

3.	Afsluiten van een overeenkomst “exclusieve dienstverlening” tussen Gemeente Herne en Haviland intercommunale IgSv (verder: “Haviland”) m.b.t. terbeschikkingstelling van een Data Protection Officer (DPO) die zal optreden als informatie-veiligheidsconsulent in de zin van het decreet van 18 juli 2008 en als functionaris voor gegevensbescherming in de zin van de Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad Betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De Algemene Verordening Gegevensbescherming is op 24 mei 2016 in werking getreden en zal overeenkomstig haar artikel 99, 2, met ingang van 25 mei 2018 effectief van toepassing zijn.

Deze verordening legt de verplichting op in hoofde van de gemeente Herne om, overeenkomstig artikel 37, 1°, a), van de AVG, in haar hoedanigheid van overheidsinstantie, over te gaan tot de aanduiding van een functionaris voor gegevensbescherming.

Bevoegdheid

artikel 42 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

De bepalingen vervat in de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht;

De bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, zoals gewijzigd bij decreet van 17 december 2009;

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer;

De Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

De thans van kracht zijnde statuten van Haviland zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad d.d. 6 juni 2017;

Advies en motivering

In artikel 4 van de statuten van Haviland wordt als doel van Haviland onder meer vermeld "het leveren van diensten van algemeen belang aan haar deelnemers, onder meer, inzake het informatiebeleid en het beleidsdomein van de informatie-veiligheid". Deze dienstverlening kan volgens artikel 4 van de statuten van Haviland onder meer, de vorm aannemen van

diensten voor één of meer aangesloten deelnemers waarvoor de deelnemer exclusiviteit verleent en dit op basis van een kosten- en expertisedelend principe

Het werkgebied "Informatie-veiligheid" de "Aanduiding van een intergemeentelijk informatieveiligheidsconsulent" wordt vermeld als dienst die aan de deelnemers van Haviland in exclusiviteit kan worden aangeboden door Haviland;

Haviland heeft de mogelijkheid om, conform hogervermelde statuten, diensten te leveren van algemeen belang aan haar deelnemers, onder meer inzake het informatiebeleid, en de aanstelling. Het ter beschikking stellen door HAVILAND aan de gemeente Herne van een functionaris voor gegevensbescherming dient ontegensprekelijk als een dienst in het algemeen belang van haar deelnemers beschouwd te worden.

De gemeente is als deelnemer van Haviland als dienstverlenende vereniging in de mogelijkheid om een beroep te doen op deze diensten van haar intercommunale, alsook diensten in exclusiviteit kan geven aan Haviland;

Haviland is bij de uitvoering van deze diensten in opdracht van een deelnemer zelf ertoe gehouden om de overheidsopdrachtenwetgeving na te leven;

De toekenning bij exclusiviteit van voornoemde opdracht aan Haviland heeft onder meer tot voordeel dat er in beginsel, behoudens andersluidend standpunt van de BTW-administratie, bij toepassing van het kosten- en expertisedelend principe, op de door eigen personeelsleden van Haviland geleverde prestaties geen BTW dient te worden doorgerekend naar de gemeente toe. O alle andere prestaties en kosten blijft uiteraard wel BTW verschuldigd ;

Er werd rekening gehouden met de Aanbeveling 04/2017 van 24 mei 2017 betreffende de aanwijzing van een functionaris voor gegevensbescherming in toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en in het bijzonder de toelaatbaarheid van de cumulatie van deze functie met andere functies waaronder die van veiligheidsconsulent (CO-AR-2017-008) van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL). Op basis van hogervermelde Aanbeveling werd besloten dat *in casu* de opdracht van de informatie-veiligheidsconsulent en de opdracht van de functionaris voor gegevensbescherming door één en dezelfde persoon, personeelslid van Haviland, kunnen worden uitgevoerd.

Voor de invulling van beide hogervermelde wettelijk geregelde functies, zal daarom een beroep worden gedaan op een Data Protection Officer (DPO) en deze DPO is een personeelslid van Haviland.

De terbeschikkingstelling van de DPO is een in exclusiviteit toegewezen dienst, waarbij zal worden gewerkt op basis van een kosten- en expertise delend zoals vermeld in artikel 5 van de hogervermelde statuten.

Meer bepaald zal de bijdrage van de deelnemer in regieverrekend worden aan het uurtarief van 77,00 EUR (exclusief BTW) per uur.

Dit uurtarief zal gekoppeld worden aan de indexaanpassing van de lonen zoals van toepassing in de openbare sector. Alle andere lasten, zoals verplaatsingskosten, uitrustingskosten, etc. zijn inbegrepen in voornoemd uurtarief.

Het afsluiten van deze exclusiviteitsovereenkomst heeft tevens tot gevolg dat de gemeente zich ertoe verbindt om voor de diensten dewelke in deze overeenkomst worden omschreven, indien ze deze niet in eigen beheer wenst uit te voeren, uitsluitend een beroep zal doen op de diensten van Haviland en dit voor de periode van **01/01/2018 tot 10/11/2019**.

De gemeente kan dus kiezen om voor de betrokken diensten een beroep te doen op Haviland, dan wel om deze diensten zelf uit te oefenen, doch ze ziet hierbij wel af van de mogelijkheid om de dienst, gedurende de looptijd van de exclusiviteit, te laten uitvoeren door derden;

De gemeenteraad beperkt aldus de duurtijd van de betrokken diensten tot een periode van **01/01/2018 tot 10/11/2019** met dien verstande dat opdrachten dewelke werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening en aldus zonder aanrekening van BTW, behoudens andersluidend standpunt van de BTW-administratie;

Voor de uitvoering van deze exclusieve taken zal worden gewerkt overeenkomstig de in bijlage toegevoegde overeenkomst;

Aan het college wordt voorgesteld om de voorzitter van de gemeenteraad te vragen de toekenning van de uitvoering van voornoemde diensten aan Haviland bij exclusiviteit te agenderen op de gemeenteraad.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met het afsluiten van een overeenkomst "exclusieve dienstverlening" tussen Gemeente Herne en Haviland intercommunale IgSv (verder: "Haviland") m.b.t. terbeschikkingstelling van een Data Protection Officer (DPO) die zal optreden als informatie-veiligheidsconsulent in de zin van het decreet van 18 juli 2008 en als functionaris voor gegevensbescherming in de zin van de Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad Betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming

Artikel 2: Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst, conform artikel 252 van het gemeentedecreet

Omgeving

4. Ondertekenen gemeentecharter drinKraantjeswater.
--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 22 februari 2018 ontvingen we een mail van De Watergroep met de vraag het gemeentecharter 'drinKraantjeswater' te ondertekenen.

DrinKraantjeswater is een project van De Watergroep en de afvalintercommunales Limburg.net en IDM. Samen met gemeenten willen zij jong en oud overtuigen om te kiezen voor water van de kraan. Kiezen voor kraantjeswater past in het beleid van een milieuvriendelijke en gezonde gemeente.

Zij vragen scholen, verenigingen en lokale bedrijven te stimuleren om te kiezen voor kraantjeswater en willen zo een milieuvriendelijkere en gezondere levensstijl promoten bij de inwoners. Dit kan eenvoudig door in de gemeentelijke gebouwen kraantjeswater te schenken en door het gebruik van een hervulbare drinkfles of drinkbeker te stimuleren. Met het gemeentecharter van drinKraantjeswater geven zij u een duwtje in de rug om op vlak van drankbeleid een gezonde en milieuvriendelijke leefomgeving te creëren.

Bij ondertekening van het charter krijgt de gemeente enkele voordelen, waaronder promotiemateriaal, een label voor de erkenning van dit engagement en een persevenement met andere gemeenten uit dezelfde regio die het charter ondertekenen.

De persevenement zullen plaatsvinden op volgende data:

- Limburg: vrijdag 27 april, 9 uur – Provinciehuis Hasselt (Universiteitslaan 1, Hasselt)
- Oost-Vlaanderen: donderdag 26 april, 11 uur – IDM (Zelebaan 42, Lokeren)
- Vlaams-Brabant: woensdag 25 april, 13.30 uur – Provinciehuis Leuven (Provincieplein 1, Leuven)
- West-Vlaanderen: eind april (de definitieve datum en locatie worden zo snel mogelijk bevestigd)

Gemeenten die voor vrijdag 6 april het charter online ondertekenen zullen hiervoor nog een officiële uitnodiging ontvangen.

In ruil voor deze inspanning zorgt drinkKraantjeswater voor:

- Deskundig advies bij twijfel over de kwaliteit van de binneninstallatie.
- Label voor erkenning engagement.
- De mogelijkheid om tappunten aan te kopen of te huren via de raamovereenkomst van De Watergroep. (Sporthal, Dominicanessenklooster, ...)
- Een gratis controle van de binneninstallatie bij bestelling van nieuwe tappunten.
- Een vermelding op de website van drinkKraantjeswater als 'kraantjeswatergemeente'.
- Een persevenement met andere gemeenten uit dezelfde regio die het charter ondertekenen.
- Een artikel op de website, nieuwsbrief en/of social media van drinkKraantjeswater bij een initiatief van de gemeente om kraantjeswater te promoten.
- Gratis promotiemateriaal (affiches, folders ...) bij acties om kraantjeswater te promoten.
- Een goedkoop aanbod van kwaliteitsvolle drinkbussen en karaffen.

Bevoegdheid

Artikel 42 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Beleidsplan 2014-2019

Advies en motivering

Het engagement van de gemeente houdt in dat :

- in de gemeentelijke gebouwen enkel kraantjeswater wordt geschonken als niet-bruisend water.
- het drinken van kraantjeswater wordt gepromoot bij medewerkers, inwoners, scholen, lokale bedrijven en verenigingen.
- het voorkomen van verpakkingsafval wordt gestimuleerd door het gebruik van hervulbare drinkflessen, drinkbekers (of alternatief).
- de gemeente promoot om bewuster om te gaan met kostbaar water.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het charter te ondertekenen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De gemeenteraad stemt in met de ondertekening van het charter "drinkKraantjeswater".

Artikel 2: Dit besluit wordt meegedeeld aan de Watergroep

Artikel 3: Dit besluit wordt opgenomen in de overzichtslijst conform art 252 §1 van het gemeentedecreet.

Personeel

5.	Oproep tot kandidaatstelling voor het ambt van financieel directeur overeenkomstig art 583 &1 van het decreet lokaal bestuur
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 15 februari 2018 werd het decreet lokaal bestuur gepubliceerd. Eén van de elementen in het decreet is de politieke en ambtelijke integratie van de gemeente en het OCMW. De ambtelijke integratie wordt o.m. bekomen door de eenheid van aansturing waarbij het ambt van gemeente- en het ambt van OCMW financieel beheerder worden samengebracht in één functie: de functie van financieel directeur.

In het kader van het decreet lokaal bestuur wil het bestuur tot een zo vlot en transparant mogelijke invulling komen van de functie van gemeenschappelijke financieel directeur. Hiertoe voorziet het decreet in een overgangsbepaling waarbij het bestuur aan de zittende titularis(sen) een oproep tot kandidaatstelling kan doen voor de functie van financieel directeur.

Bevoegdheid

Artikel 583 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Artikel 161 en artikel 583 van het decreet lokaal bestuur.

Advies en motivering

Artikel 583 §2 van het decreet lokaal bestuur bepaalt:

"Als de titularis van het ambt van financieel beheerder van de gemeente en de titularis van het ambt van financieel beheerder van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient verschillende personen zijn, of als maar een van beide ambten ingevuld is, kan de gemeenteraad de titularissen, of, in voorkomend geval, de titularis oproepen om zich binnen dertig dagen kandidaat te stellen voor het ambt van financieel directeur. Na het verstrijken van de termijn, stelt het college van burgemeester en schepenen vast wie zich tijdig kandidaat heeft gesteld."

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de functie van financieel directeur in te vullen via een interne oproep aan de zetelende functiehouder van het ambt van financieel directeur van de gemeente.

Het is aangewezen om voor de invulling van het ambt voorrang te verlenen aan de zittende functiehouder en deze zodoende op te roepen om zich hiervoor kandidaat te stellen omwille van:

- het benutten van de huidige ervaring en expertise in de rol als leidinggevende ambtenaar, waardoor ook maximaal de continuïteit van de dienstverlening wordt gegarandeerd
- vanwege het zuinigheidsbeginsel, waardoor moeilijk kan worden verantwoord dat een nieuwe financieel directeur zou worden aangesteld terwijl de huidige functiehouder vervolgens met behoud van salaris in de organisatie dient te worden aangesteld.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad beslist de invulling van het ambt van financieel directeur te doen via een interne oproep aan de zetelende functiehouder

Artikel 2: Dit besluit wordt opgenomen in de overzichtslijst conform art 252§1 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3: Dit besluit wordt meegedeeld aan het secretariaat

6.	Oproep tot kandidaatstelling voor het ambt van financieel directeur overeenkomstig artikel 583, §1 - Vaststelling functiebeschrijving financieel directeur
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 15 februari 2018 werd het decreet lokaal bestuur gepubliceerd.

Eén van de elementen in het decreet is de politieke en ambtelijke integratie van de gemeente en het OCMW. De ambtelijke integratie wordt o.m. bekomen door de eenheid van aansturing waarbij het ambt van gemeente- en het ambt van OCMW secretaris worden samengebracht in één functie: de functie van algemeen directeur.

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 162 dat er in elke gemeente één algemeen en één financieel directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente.

De overgangsbepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur zijn 10 dagen na de publicatie van het decreet in werking getreden. Deze bevatten een bijzondere overgangsregeling om tijdig en uiterlijk tegen 1 augustus 2018 tot invulling van het ambt van algemeen en financieel directeur te komen. Krachtens deze overgangsbepalingen start de omvorming van de beide ambten met de beslissing van de gemeenteraad om hetzij de functie in te vullen via een interne oproep onder de zetelende functiehouders van de ambten van secretaris hetzij om over te gaan tot een aanwerving of een bevordering. In de beide gevallen moet de gemeenteraad een functiebeschrijving vaststellen.

Bevoegdheid

Artikel 57 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

artikel 161 en artikel 583 van het decreet lokaal bestuur

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 07/12/2007 bepaalt dat de raad de functiebeschrijving vaststelt voor de functie van gemeentesecretaris, adjunct-gemeentesecretaris, financieel beheerder van de gemeente, provinciegriffier en financieel beheerder van de provincie.

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de functiebeschrijving voor de functie van financieel directeur goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de functiebeschrijving voor de functie van financieel directeur goed volgens de tekst gevoegd als bijlage bij dit besluit.

Artikel 2: Dit besluit wordt opgenomen in de overzichtslijst conform artikel 252§1 van het gemeentedecreet

Artikel 3: Dit besluit wordt meegedeeld aan het secretariaat.

7.	Oproep tot kandidaatstelling voor het ambt van financieel directeur overeenkomstig artikel 583, §1 - Vaststelling weddeschaal financieel directeur
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De gemeenteraad dient de nieuwe salarisschaal van de financieel directeur vast te stellen. Het gaat om een gebonden bevoegdheid vastgelegd in artikel 588 §2 van het decreet lokaal bestuur en artikel 124 van het besluit rechtspositieregeling van 7 december 2007.

Bevoegdheid

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet

Artikel 124 van het besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 07/12/2007 gewijzigd bij besluit van 16 januari 2009.

Juridische gronden

Artikel 124 van het besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 07/12/2007 gewijzigd bij besluit van 16 januari 2009.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Besluit van de gemeenteraad van 22 december 2008 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel gewijzigd bij besluit van 1 juli 2009, 29 september 2010, 30 april 2014 en 28 juni 2017 en 28 februari 2018 houdende de wijziging van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel

Advies en motivering

Artikel 124 van het rechtspositiebesluit bepaalt:

" De gemeenteraad van de gemeenten met meer dan 5.000 inwoners bepaalt de salarisschaal van de financieel beheerder, binnen de hieronder vastgestelde minimum- en maximumgrenzen, uitgedrukt in euro, die gelden vanaf 1 januari 2009 :

1.....

2° gemeenten van 6.001 tot 15.000 inwoners : 28.473,97 - 42.055,31;

.....

De salarisverhogingen van de financieel beheerder worden gespreid over vijftien jaar. Ze worden op evenredige wijze gespreid volgens de bepalingen van artikel 109, 2°.

Artikel 588 §2 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de financieel directeur met behoud van zijn geldelijke anciënniteit wordt ingeschaald in de salarisschaal van financieel directeur zoals die door de gemeenteraad wordt vastgesteld. De salarisschaal van de financieel directeur is gelijk aan de salarisschaal van de financieel beheerder zoals vastgesteld in artikel 124 van het rechtspositiebesluit verhoogd met 30%.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de weddeschaal voor de functie van financieel directeur vast te stellen.

Financieel advies en visum

Deze aangepaste weddeschaal is voorzien in het budget 2018 en de meerjarenplanning 2014-2019

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad stelt de weddeschaal van financieel directeur vast zoals in biilage bij dit besluit gevoegd.

Artikel 2: Dit besluit wordt meegedeeld aan het secretariaat.

Vrije tijd

8.	Bibliotheek Petrus Naghel - Samenwerkingsnota Regiobibliotheek Pajottenland & Zennevallei Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei
----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Het college heeft op 20/12/2017 de nota van de regiobibliotheek goedgekeurd. Tijdens een vergadering op 22 januari 2018 werd een samenwerkingsnota tussen regiobibliotheek en de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei voorgesteld aan de bibliothecarissen.

Hechtere samenwerking tussen bibliotheken is belangrijk om de toekomstige maatschappelijke uitdagingen aan te gaan. En anderzijds is er met het wegvallen van het streekgerichte provinciale bibliotheekbeleid nood aan een formele, regionale structuur om subsidieaanvragen in te dienen bij de Vlaamse Gemeenschap (transitiereglement en het toekomstige decreet op het regionale cultuurbeleid).

Bevoegdheid

Artikel 42 van het Gemeentedecreet.

Juridische gronden

Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies.

Collegebesluit van 20/12/2017 m.b.t. de goedkeuring van de nota regiobib Pajottenland & Zennevallei.

De reeds bestaande samenwerking tussen de gemeente en de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei.

Verslag van de vergadering van het beheersorgaan van de bibliotheek d.d. 20/02/2018.

Collegebesluit van 28/02/2018 m.b.t. de samenwerkingsnota tussen Regiobibliotheek Pajottenland & Zennevallei en de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei.

Externe adviezen

Gunstig advies van het beheersorgaan (vergadering van 20/02/2018).

Advies en motivering

Het onderzoekstraject dat de Bibregio Pajottenland & Zennevallei in 2017 voerde, wees uit dat de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei, waar de gemeente Herne reeds deel van uitmaakt, de beste garanties biedt voor samenwerking ten aanzien van de lokale besturen met betrekking tot een toekomstgericht bibliotheekbeleid. Er werd een samenwerkingsnota opgemaakt waarin de relatie tussen de Regiobib, de lokale besturen en de Cultuurregio verduidelijkt wordt.

De engagementen die van de deelnemende lokale besturen verwacht worden, zijn de volgende:

- De besturen verklaren zich bereid dat de Regiobib als onderdeel van de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei overkoepelende taken & initiatieven kan ontwikkelen zoals geformuleerd in deze samenwerkingsnota.
- De besturen laten toe dat de eigen bibliotheekmedewerkers een rol opnemen naar eigen vermogen binnen de bibregiowerking (bv. opnemen van een functie in werkgroepen, etc.)

De inkanteling van de Bibregio als Regiobib in de Cultuurregio brengt geen meerkost met zich mee.

De bijdrage voor regionale bibliotheekwerking van 0,15 euro per inwoner voor 2018-2019 werd reeds eerder door het college goedgekeurd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de samenwerkingsnota goed te keuren.

Financieel advies en visum

ACT-444: 1000 euro.

De inkanteling van de Bibregio als Regiobib in de Cultuurregio brengt geen meerkost met zich mee.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsnota met Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei goed volgens de tekst gevoegd bij dit besluit.

Artikel 2: Dit besluit wordt opgenomen in de overzichtslijst conform artikel 252 §1 van het gemeentedecreet.

Artikel 3: Dit besluit wordt meegedeeld aan de bibliotheek.

Namens de gemeenteraad

Ann Naert
gemeentesecretaris

Kris Poelaert
voorzitter van de gemeenteraad