

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT

GEMEENTE 1540 HERNE

Vergadering van 21 december 2016

Aanwezig: Kris Degroote, gemeenteraadslid

Kris Poelaert, burgemeester

Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, Schepenen
Thierry Deblander, Lieven Vandenbroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet ,
Michaël Schoukens, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende,
Gemeenteraadsleden

Ann Naert, gemeentesecretaris

Verontschuldigd: Lieven Vandenneucker, eerste schepen

Hilde Thiebaut, gemeenteraadslid

Openbaar

Algemeen bestuur en interne organisatie

1.	Goedkeuring notulen van de vorige gemeenteraad
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De gemeentesecretaris legt de notulen voor van de vergadering van de gemeenteraad van 23 november 2016.

Bevoegdheid

Artikel 33 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Ontwerpnotulen van 23 november 2016

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de gemeentesecretaris, goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De notulen van 23 november 2016 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : Deze notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Artikel 3 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan de dienst secretariaat.

AGB

2.	AGB - Budgetwijziging 2016
----	-----------------------------------

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

AGB Herne heeft het meerjarenplan 2015-2019 opgemaakt volgens de Vlaamse regelgeving van de Beleids- en Beheerscyclus. De aanpassing van het meerjarenplan 2015-2019 en budget 2016 werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van AGB Herne op 15/12/2015 en op de gemeenteraad van 30/12/2015.

Gelet op de evoluties gedurende het jaar 2016, is een budgetwijziging vereist.

Het meerjarenplan dient tevens aangepast te worden indien het budget, na opmaak van de budgetwijziging, niet langer past in het meerjarenplan. Dit is het geval wanneer er niet aan de 2 volgende voorwaarden voldaan is (artikel 194 van het BVR BBC – overeenkomstig art. 27 excl 3°):

- *Art. 27. Het budget, inclusief de budgetwijzigingen, past in het meerjarenplan als aan al de volgende voorwaarden is voldaan:*

1° de doelstellingennota van het budget bevat voor het financiële boekjaar de beleidsdoelstellingen en actieplannen die ook in de strategische nota van het meerjarenplan zijn opgenomen;

2° het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar is groter dan of gelijk aan nul;

Aangezien de voorwaarden voldaan zijn, dient het meerjarenplan van het AGB niet te worden aangepast.

Bevoegdheid

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"
- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

Externe adviezen

Goedkeuring van de budgetwijziging 2016 door de raad van Bestuur dd 3 november 2016.

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de budgetwijziging 2016 van het AGB goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2016 van het autonoom gemeentebedrijf Herne, goed.

3. Aanpassing meerjarenplan 2 (2015-2019)
--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De organieke decreten bepalen dat het meerjarenplan bestaat uit twee gedeelten: een strategische nota en een financiële nota. Beide delen zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden doordat in de financiële nota de financiële consequenties weergegeven worden van de beleidsopties van de strategische nota. AGB Herne heeft het meerjarenplan 2015-2019 opgemaakt volgens de Vlaamse regelgeving van de Beleids- en Beheerscyclus. Het meerjarenplan 2015-2019 werd goedgekeurd op de Raad van Bestuur van AGB Herne op 08/12/2014 en op de Gemeenteraad van 30/12/2014.

Het meerjarenplan kan enkel worden aangepast door een wijziging van het meerjarenplan, die ter vaststelling dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

In overeenstemming met artikel 15 van het BVR BBC1 bevat deze aanpassing volgende gegevens

- 1° de wijzigingen van de strategische nota;
- 2° het financiële doelstellingenplan;
- 3° de staat van het financiële evenwicht;
- 4° een motivering van de wijzigingen.

Bevoegdheid

Artikel 42 en 43§2, 22° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"

- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.
- Omzendbrief BB 2016/2 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2017
- Besluit van de gemeenteraad van 30 december 2016 houdende goedkeuring van de statutenwijziging van het AGB

Externe adviezen

Goedkeuring Raad van bestuur AGB dd. 6 december 2016

Advies en motivering

Toelichting bij de aanpassing van het meerjarenplan:

In 2016 zijn de exploitatie-uitgaven lichtjes hoger ingeschat dan de komende jaren, door extra (eenmalige) kosten, dewelke werden besproken in BW 1 -2016. De uitgaven kennen een normale evolutie in de komende jaren (2017 – 2019).

De exploitatie-ontvangsten nemen in de komende jaren af (van 118.566 EUR in 2016 naar 112.500 EUR in 2017 en 2019 en 110.625 EUR in 2018). Dit heeft te maken met de daling van de prijssubsidies toegekend door de gemeente Herne enerzijds, deels gecompenseerd door een lichte stijging van huur van de sporthal door de verenigingen anderzijds.

Op de GR van oktober 2016 werd beslist om geen prijssubsidies meer toe te kennen in november en december 2016. Gezien de verdere evolutie van de kosten en omzet in de komende jaren, is het niet langer vereist om de prijssubsidies vanaf januari 2017 op hetzelfde niveau dan dit van 2016 te behouden. Vanaf 2017 zal de waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente de prijs (excl btw) bedragen die de gebruiker voor de huur van de sporthal betaalt, vermenigvuldigd met een factor van 1,6 (1,5 vanaf 2018). De investeringsuitgaven zijn bepaald op basis van de uit te voeren acties (zie strategische nota). De investeringsontvangsten zijn volledig op 0 gezet, aangezien er geen investeringssubsidies meer ontvangen worden vanuit de gemeente Herne voor de investeringen die het AGB Herne doet. Anderzijds wordt een renteloze lening toegestaan ten belope van de investeringen, die wordt terugbetaald a rato van de afschrijvingstermijn. Dit werd uitvoerig besproken in BW 1 – 2016.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de aanpassing van het meerjarenplan van het AGB goed.

Artikel 2: dit besluit wordt meegedeeld aan de dienst vrije tijd en het AGB.

4.	Budget 2017
----	--------------------

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Het budget is het document dat wordt opgemaakt voor de duur van één financieel dienstjaar. Het geeft weer wat het lokaal bestuur tijdens het dienstjaar wil ondernemen om haar beleidsdoelstellingen en actieplannen (die in het meerjarenplan werden vastgesteld) te realiseren.

Het budget is een planningsdocument voor de korte termijn. Het zal de actieplannen die in het meerjarenplan zijn aangeduid verder concretiseren in acties en aan deze acties de nodige financiële middelen koppelen. Net zoals het meerjarenplan bestaat het budget uit twee delen die onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn: een beleidsmatig deel (de beleidsnota) en een financieel deel (de financiële nota). Er is eveneens een toelichting voorzien.

Bevoegdheid

Artikel 42 en 43§2, 22° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"
- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.
- Omzendbrief BB 2016/2 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2017
- Besluit van de gemeenteraad van 30 december 2014 houdende de goedkeuring van de statutenwijziging van het AGB

Externe adviezen

Goedkeuring door de Raad van Bestuur dd 6 december 2016.

Advies en motivering

Aan de Raad van bestuur wordt gevraagd om het voorgestelde budget 2017 goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de gemeenteraad keurt het budget 2017 van het AGB goed.

Artikel 2: dit besluit wordt meegedeeld aan de dienst vrije tijd en het AGB.

Financiën

5.	Aanvullende belasting op de rijksbelastingen - Vaststelling van de opcentiemen op de onroerende voorheffing 2017
----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De opcentiemen op de onroerende voorheffing dienen voor 2017 vastgesteld te worden.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Gemeentedecreet artikel 42 en 43, inzonderheid 42 § 3

Wetboek van de inkomstenbelasting artikelen 464 1° en 471 e.v.

Decreet van 9 juni 1998 houdende bepalingen tot wijziging van het WIB voor wat betreft de onroerende voorheffing, in werking getreden op 1 januari 1999

Advies en motivering

Vanaf het financieel boekjaar 2014 werd de Beleids- en Beheerscyclus (BBC) van toepassing in alle gemeenten in Vlaanderen. Deze regeling legde nieuwe regels op voor de gemeentefinanciën. Zo is er onder meer een extra voorwaarde voor het bereiken van het financieel evenwicht.

Dat 'financieel evenwicht' wordt in de BBC getoetst aan de hand van twee normen : een toestandsevenwicht en een structureel evenwicht. Enerzijds moeten de besturen jaarlijks een positief resultaat op kasbasis kunnen voorleggen (inclusief eventuele kasoverschotten van vorige jaren). Anderzijds moet de autofinancieringsmarge op het einde van de planningsperiode ten minste positief is.

Om te voldoen aan dit dubbel financieel evenwicht is het o.m nodig om de opcentiemen op de onroerende voorheffing 2017 vast te stellen op 1450.

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en het is noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Met 14 stemmen voor (Kris Degroote, Kris Poelaert, Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, Lieven Vandebroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet , Michaël Schoukens, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende), 1 onthouding (Thierry Deblander)

Artikel 1 : Voor het dienstjaar 2017 worden 1450 opcentiemen op de onroerende voorheffing gevestigd.

Artikel 2 : Het aanslagjaar begint 1 januari 2017 en eindigt op 31 december 2017.

Artikel 3 : Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

6.	Aanvullende belasting op de rijksbelastingen - Vaststelling van de aanvullende belasting op de personenbelasting 2017
----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting dient gestemd te worden.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikelen 465 tot 470 bis van het wetboek van de inkomstenbelastingen

Het laatst herziene meerjarig financieel beleidsplan.

Advies en motivering

Vanaf het financieel boekjaar 2014 wordt de Beleids- en Beheerscyclus (BBC) van toepassing in alle gemeenten in Vlaanderen. De regeling legt nieuwe regels op voor de gemeentefinanciën. Zo is er ondermeer een extra voorwaarde voor het bereiken van het financieel evenwicht.

Dat 'financieel evenwicht' wordt in de BBC getoetst aan de hand van twee normen : een toestandsevenwicht en een structureel evenwicht. Enerzijds moeten de besturen jaarlijks een positief resultaat op kasbasis kunnen voorleggen (inclusief eventuele kasoverschotten van vorige jaren). Daarnaast wordt het begrip autofinancieringsmarge ingevoerd. De autofinancieringsmarge mag in een bepaald jaar negatief zijn op voorwaarde dat deze op het einde van de planningsperiode ten minste positief is.

Om te voldoen aan dit dubbel financieel evenwicht is het o.m nodig om de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting vast te stellen op 7,9%.

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en het is noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Met 14 stemmen voor (Kris Degroote, Kris Poelaert, Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, Lieven Vandenbroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet, Michaël Schoukens, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende), 1 onthouding (Thierry Deblander)

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2017 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2: De belasting wordt vastgesteld op 7,9 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3 : Het aanslagjaar begint op 1 januari 2017 en eindigt op 31 december 2017.

Artikel 4 : Deze verordening wordt naar de toezichhoudende overheid gezonden.

7. Belasting op de tweede verblijven 2017 - Vaststelling

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de belasting op de tweede verblijven 2016 goedgekeurd. Ook voor volgend jaar dient deze belasting te worden gestemd.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Advies en motivering

De gemeente staat in voor de aanleg en het onderhoud van de infrastructuur zoals waterleiding, wegen, fietspaden, openbare verlichting op haar grondgebied. Niet alleen voor de woningen waarbij iemand in het bevolkingsregister is ingeschreven, maar ook voor de andere.

Daarbij komt nog dat niet-gedomicilieerde personen bovendien ook geen inkomstenbelasting betalen die ten goede komt aan onze gemeente.

Overwegende dat een aanslagvoet van €650,00 per tweede verblijf aanvaardbaar is.

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt voor het dienstjaar 2017 een directe gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2 : Als tweede verblijf wordt beschouwd elke woongelegenheden waarvan degene die er kan verblijven, voor deze woongelegenheden niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Als tweede verblijf worden niet beschouwd :

- de lokalen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit
- de verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens, tenzij ze tenminste zes maanden van het belastingsjaar opgesteld blijven om als woongelegenheden aangewend te worden
- de leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs wordt voorgelegd dat zij in de loop van het aan het belastingsjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werden aangewend
- de tweede verblijven opgesteld op een reglementair erkend kampeerterrein of kampeerverblijfpark.

Artikel 3: De belasting valt ten laste van diegene die op het adres van het tweede verblijf niet in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister is ingeschreven voor het hoofdverblijf

en, hetzij als eigenaar, hetzij als huurder of gebruiker, een tweede verblijf betreft of kan betrekken.

De belasting is verschuldigd door diegene die het verblijf betreft of kan betrekken op 1 januari van het belastingsjaar.

Artikel 4 : De belasting wordt vastgesteld op €650,00 per tweede verblijf.

Artikel 5 : De belasting is ondeelbaar en voor het gehele belastingsjaar verschuldigd door de eigenaar op 01 januari van het belastingsjaar.

Artikel 6 : De belastingsschuldigen of zijn vertegenwoordigers moeten uiterlijk op 31 januari van het belastingsjaar bij het gemeentebestuur aangifte doen van elk tweede verblijf dat zij in de gemeente bezitten door middel van het formulier waarvan het model door het College van Burgemeester en Schepenen werd vastgesteld.

Artikel 7 : Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8 : De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de gouverneur.

Artikel 9 : De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 11 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 : Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 13 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

8. Milieubelasting 2017 - Vaststelling
--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de milieubelasting voor 2016 goedgekeurd. Voor 2017 dient de milieubelasting opnieuw te worden vastgesteld.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Advies en motivering

Om te proberen de sociale en maatschappelijke verschillen te verminderen, stelt het college voor om de milieubelasting als volgt vast te stellen :

De belasting wordt vastgelegd op :

- €80,00 per belastingsplichtig gezin, handelszaak, vereniging of rechtspersoon
- €40,00 voor:
 - een eenpersoonsgezin d.i. een alleenstaande
 - maar ook een gezin bestaande uit één ouder EN
- zelfstandig wonend d.i. apart (zonder ouders, grootouders, partners enz.) en
- met één of meerdere minderjarige kinderen (meerderjarigheid vanaf 18 jaar)
- Indien het gezin zowel meerderjarige als minderjarige kinderen telt of uitsluitend meerderjarige kinderen, dan geldt het tarief van 80,00€. Het betreft hier wel meerderjarige kinderen die niet gehuwd zijn of die niet samenwonen.

De vermindering van €40,00 kan worden toegestaan aan :

- Een alleenstaande ouder met een meerderjarig kind, studerend of gehandicapt
- Een gezin waarvan minstens één lid 66% gehandicapt is.

De vermindering van €20,00 kan worden toegestaan aan:

- Een alleenstaande die minstens 66% gehandicapt is.

De verminderingen kunnen worden toegestaan mits voorlegging van een bewijskrachtig document (in geval van handicap dient dit document afkomstig te zijn van de FOD Sociale Zaken)

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Voor het dienstjaar 2017 wordt de milieubelasting goedgekeurd.

Artikel 2 : De belasting is eveneens verschuldigd door ieder persoon of hoofdelijk door de leden van elke vereniging die op 1 januari van het belastingsjaar een zelfstandig of vrij beroep uitoefenen of door ieder natuurlijk en rechtspersoon die op dezelfde datum als hoofd- en/of bijkomende activiteit een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent op het grondgebied van de gemeente, op een adres gelegen langs de omloop die door de ophaaldienst gevolgd wordt. Indien het gezin van de belastingsplichtige op hetzelfde adres is gehuisvest, is de belasting evenwel eenmaal verschuldigd. De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de leden van ieder gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en werkelijk in de gemeente verblijvend op 1 januari van het belastingsjaar of geteld als hebbende een tweede verblijf voor ditzelfde jaar, op een adres gelegen langs de omloop die door de ophaaldienst gevolgd wordt”.

Artikel 3 : De belasting wordt vastgelegd op :

- €80,00 per belastingsplichtig gezin, handelszaak, vereniging of rechtspersoon
- €40,00 :
 - een éénpersoon gezin d.i. een alleenstaande
 - maar ook gezinnen bestaande uit één ouder EN
 - zelfstandig wonend d.i. apart (zonder ouders, grootouders, partners enz.) en
 - met één of meerdere minderjarige kinderen (meerderjarigheid vanaf 18 jaar)

Indien het gezin zowel meerderjarige als minderjarige kinderen telt of uitsluitend meerderjarige kinderen, dan geldt het tarief van 80€. Het betreft hier wel meerderjarige kinderen die niet gehuwd zijn of die niet samenwonen.

De vermindering van €40,00 kan worden toegestaan aan :

- Een alleenstaande ouder met een meerderjarig kind, studerend of gehandicapt
- Een gezin waarvan minstens één lid 66% gehandicapt is

De vermindering van €20,00 kan worden toegestaan aan:

- Een alleenstaande die minstens 66% gehandicapt is

De verminderingen kunnen worden toegestaan mits voorlegging van een bewijskrachtig document (in geval van handicap dient dit document afkomstig te zijn van de FOD Sociale Zaken).

Artikel 4 : De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de provinciegouverneur.

Artikel 5 : De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 6 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 7 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de wet van 24.12.1996, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het

W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8 : Afschrift van dit besluit zal aan de gouverneur overgemaakt worden.

9.	Belasting op kampeerterreinen 2017 - Vaststelling
----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de belasting op kampeerterreinen 2016 goedgekeurd. Ook in 2017 dient deze belasting te worden gestemd.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Advies en motivering

De gemeente staat in voor de openbare nutsvoorzieningen, niet alleen voor de mensen die in het bevolkingsregister ingeschreven staan, maar voor iedereen die hier tijdelijk verblijft. Daarbij komt nog dat niet-gedomicilieerde personen ook geen inkomstenbelasting betalen die ten goede komt aan onze gemeente. Het college stelt voor om de aanslagvoet vast te stellen op €30,00 per perceel.

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt voor het dienstjaar 2017 een directe gemeentebelasting gevestigd op de kampeerterreinen en kampeerverblijfparken, in de zin van artikel 1, §§2 en 3, van de wet van 30 april 1970 op het kamperen.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de exploitant; de eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3 : De belasting wordt vastgesteld :

- voor de kampeerterreinen : €30,00 per perceel

Artikel 4 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger, die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het belastingsjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 5 : Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 6 : Deze belasting is een kohierbelasting.

Artikel 7 : De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het kohier.

Artikel 8 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.
Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 9 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10 : Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

10.	Belasting op niet-bebouwde percelen in niet-vervallen verkavelingen 2017 - Vaststelling
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de belasting op niet-bebouwde percelen in niet-vervallen verkavelingen 2016 goedgekeurd. Ook in 2017 dient deze belasting te worden gestemd.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Decreet grond en pandenbeleid van 27 maart 2009, zoals gewijzigd bij het decreet van 09 juli 2010 en 23 december 2011

Decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, met latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd;

De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening.

Advies en motivering

Het is wenselijk om ook in 2017 een belasting op niet-bebouwde percelen in te voeren om eigenaars van gronden en kavels aan te sporen de realiseerbare onbebouwde gronden en onbebouwde kavels te activeren.

De activeringsheffing wordt vastgesteld op een bedrag per vierkante meter oppervlakte van de bouwgrond of kavel.

De minimum aanslagvoet bedraagt €150,00 per onbebouwd perceel. Elk gedeelte van een vierkante meter wordt steeds als een volledige vierkante meter beschouwd. De belasting wordt berekend op een maximum perceelsdiepte van 50 meter.

De bedragen zijn gekoppeld aan de evolutie van de ABEX- index. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt voor het dienstjaar 2017 een directe gemeentebelasting gevestigd op de niet-gebouwde percelen, begrepen in een niet-vervallen verkaveling.

Als niet-gebouwd perceel wordt beschouwd elk onbebouwd perceel, als zodanig vermeld in de verkavelingsvergunning, waarop de oprichting van een voor bewoning bestemd gebouw niet is aangevat op 01 januari van het belastingsjaar.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar, eigenaar is van het niet-bebouwd perceel. In geval van eigendomsoverdracht onder levenden, wordt de hoedanigheid van eigenaar beoordeeld op de datum van de authentieke akte tot vaststelling van de overdracht. In geval van mede-eigendom, is ieder mede-eigenaar belastingschuldig voor zijn wettelijk deel.

Artikel 3 : De jaarlijkse belasting wordt geheven op de niet-bebouwde percelen, gelegen in een niet-vervallen verkaveling.

Met betrekking tot de percelen begrepen in verkavelingen waarvoor de eerste maal een verkavelingsvergunning werd of wordt afgegeven, is de belasting toepasselijk :

- Vanaf 01 januari van het tweede jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning, wanneer de verkaveling geen werken omvat;
- Vanaf 01 januari van het jaar dat volgt op het einde van de voorgeschreven werken en lasten, in de andere gevallen; het einde van de werken wordt vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen.

Wanneer echter de werken door de verkavelaar worden uitgevoerd, geldt de vrijstelling slechts gedurende maximaal drie jaar vanaf het jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning. Wanneer de verkaveling in fasen mag worden uitgevoerd, zijn de bepalingen van dit artikel "mutatis mutandis" op de kavels van elke fase van toepassing.

Artikel 4 : Van de belasting zijn ontheven :

1. de eigenaars van één enkel onbebouwd perceel bij uitsluiting van enig ander onroerend goed;
2. de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen

3. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning geen werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin de verkavelingsvergunning werd toegekend;
4. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin het attest werd toegekend, bedoeld in art. 101 §3;
5. de ouders met kinderen ten laste, beperkt tot één onbebouwd perceel per kind ten laste. Ingeval het aantal te belasten percelen groter is dan het aantal kinderen en de te belasten percelen verschillend zijn dan wordt het gemiddelde genomen van de totale belasting op alle percelen om het bedrag van de vrijstelling te berekenen;
6. percelen die ingevolge de bepalingen van de wet op de landpacht niet voor bebouwing kunnen worden bestemd;

In de punten 1 en 5 gelden de verleende ontheffingen slechts gedurende de vijf kalenderjaren die volgen op de verwerving van het goed. Ze gelden gedurende de vijf dienstjaren die volgen op de inwerkingtreding van de belastingsverordening, indien het goed op dat tijdstip reeds verworven is.

Artikel 5 : De activeringsheffing wordt vastgesteld op een bedrag per vierkante meter oppervlakte van de bouwgrond of de kavel. Deze bedraagt €0,26 (0,25 x 745/695) per vierkante meter van het onbebouwd perceel. €0,25 stemt overeen met de ABEX-index van november 2008. Deze heffing wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat. De minimum aanslagvoet bedraagt €150,00 per onbebouwd perceel. Elk gedeelte van een vierkante meter wordt steeds als een volledige vierkante meter beschouwd. De belasting wordt berekend op een maximum perceelsdiepte van 50 meter.

Artikel 6 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd. De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 31 maart van het belastingsjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te bestellen.

Artikel 7 : Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8 : De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de gouverneur.

Artikel 9 : De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 : De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 11 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 : Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 13: Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

11.	Belasting op de afgifte van sommige administratieve documenten en getuigschriften 2017 – dienst burgerzaken - Vastlegging
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werden de tarieven van sommige administratieve documenten en getuigschriften voor de dienst burgerzaken herzien. Ook voor het volgende dienstjaar dienen deze te worden vastgelegd.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen.

Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (BS van 21 en 29 maart 2013).

Omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 22 maart 2010 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische vreemdelingenkaart.

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de belasting goed te keuren.

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt voor het dienstjaar 2017 een indirecte belasting geheven op de afgifte van sommige administratieve bescheiden.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de persoon die het document of getuigschrift vraagt.

Artikel 3 : Geeft geen aanleiding tot de toepassing van de belasting de afgifte van :
- stukken onderworpen aan de betaling van een speciaal recht ten voordele van de gemeente krachtens een wet, een decreet of een reglement;
- stukken die kosteloos moeten afgeleverd worden krachtens een wet, decreet of een reglement;
- stukken afgeleverd aan behoeftige personen; de behoeftigheid wordt door elk overtuigend bewijsstuk gestaafd.

Tevens wordt voorzien in een vrijstelling met betrekking tot de stukken, welke sommige personen nodig hebben wanneer ze voor een betrekking solliciteren.

Artikel 4 : De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- Getuigschriften : €2,00 voor het eerste exemplaar
€1,00 voor het bijkomende exemplaar
- Trouwboekjes : €10,00
- Samenwoningboekjes: €5,00
- Internationale paspoorten (geldig voor 5 jaar) (onverminderd het bedrag geïnd door de FOD Buitenlandse Zaken)
+18 jaar: €5,00
-18 jaar : €0,00
- Elektronische Identiteitskaarten voor volwassenen:
Normale procedure: (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente):
Vanaf 12 jaar: €2,00
€5,00 voor het eerste duplicaat
€6,00 voor het tweede duplicaat
€7,00 voor elk volgend duplicaat
Spoedprocedure: (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente)
- Extreme spoedprocedure: €2,00
- Spoedprocedure (optie 2): €2,00
- Spoedprocedure (optie 3): €2,00
- Spoedprocedure (optie 4): €2,00
- Elektronische Identiteitskaarten voor kinderen tot 12 jaar (Kids ID)
o Belgische kinderen jonger dan 12 jaar: €1,00 (Kids ID)
Normale procedure: (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente) :
-
Spoedprocedure : (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente)
Extreme spoedprocedure : €1,00
Spoedprocedure (optie 2): €1,00
Spoedprocedure (optie 3) : €1,00
Spoedprocedure (optie 4) : €1,00
o Identiteitsbewijzen voor niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar : € 1,00
- Elektronische Vreemdelingenkaarten:
Normale procedure : (onverminderd het bedrag vastgesteld bij de omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 22 maart 2010 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische vreemdelingenkaart)
2,00 voor het eerste exemplaar

€5,00 voor het tweede exemplaar

€6,00 voor het tweede duplicaat

€7,00 voor elk volgend duplicaat

Spoedprocedure : (onverminderd het bedrag vastgesteld bij de omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 22 maart 2010 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische vreemdelingenkaart)

Extreme spoedprocedure : €2,00

Spoedprocedure (optie 2): €2,00

Spoedprocedure (optie 3) : €2,00

Spoedprocedure (optie 4) : €2,00

• Attest van immatriculatie (model A en B) : €2,00

Artikel 5 : Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven aan de gemeentelijke financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 6 : De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie.

Indien de contante belasting niet kan worden geïnd wordt deze belasting een kohierbelasting. Na de inkohiering krijgt de oorspronkelijke contantbelasting alle kenmerken van een kohierbelasting. Dit impliceert dat die contante belasting niet onmiddellijk eisbaar is, maar dat er een aanslagbiljet moet worden toegezonden, er een betalingstermijn is van 2 maanden en een bezwaartermijn van drie maanden, vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7 : De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 8 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

12.	Contante belasting bij de verkoop van huisvuilzakken (restafval) en PMD-zakken 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Tijdens de gemeenteraad van 09 december 1992 werd beslist dat het huisvuil enkel nog mag worden meegegeven in huisvuilzakken die door de gemeente ter beschikking worden gesteld aan de inwoners.

Voor 2017 dient deze belasting opnieuw te worden vastgesteld.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

De gemeenteraadsbeslissing van 09 december 1992

Advies en motivering

De belasting voor een gewone huisvuilzak, de kleine huisvuilzakken en de PMD-zakken blijft behouden op het bedrag van 2016.

Financieel advies en visum

Deze contantbelasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud een gezonde financiële toestand van de gemeente

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Met ingang van 1 januari 2017 wordt ten behoeve van de gemeente een contantbelasting geheven op het afleveren van speciale huisvuilzakken en PMD-zakken, welke door de gemeente ter beschikking van de bevolking worden gesteld.

Artikel 2 : De contantbelasting bedraagt €14,00 per rol gewone huisvuilzakken voor restafval (10 zakken per rol), €7,00 per rol kleine huisvuilzakken voor restafval (10 zakken per rol), €3,10 per rol PMD-zakken (25 zakken per rol) en is ten laste van diegene die er uitdrukkelijk om verzoekt.

Artikel 3 : De belasting is contant te betalen.

Artikel 4 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 5 : Inzake bezwaar, beroep en voorziening in cassatie wordt gehandeld zoals voorzien in het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invorderingen de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 6 : Deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

13.	Belasting op kermiskramen 2017 - Vaststelling
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de belasting op kermiskramen 2016 goedgekeurd. Voor 2017 dient deze belasting opnieuw te worden vastgesteld.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Advies en motivering

Tweemaal per jaar organiseert de gemeente in het centrum een kermis. De eigenaars van de kermiskramen maken hierbij gebruik van het openbaar domein. Het is logisch dat hiervoor een bijdrage wordt gevraagd. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om volgende bedragen goed te keuren :

Voor attracties < 50m²

	€35,00
Voor attracties tussen 50m ² en 80m ²	€75,00
Voor attracties > 80m ²	€150,00
Voor kermiskramen met voedingswaren	€25,00

Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Vanaf 01 januari 2017 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op de kermis- en fooinrichtingen per kermis, te weten :

Voor attracties < 50m² €35,00

Voor attracties tussen 50m² en 80m² €75,00

Voor attracties > 80m² €150,00

Voor kermiskramen met voedingswaren €25,00

Artikel 2 : Het standplaatsrecht moet betaald zijn binnen de 30 dagen na de standplaatstoekenning door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 3 : De te kwijten som moet betaald worden aan de financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde op basis van een invorderingsstaat.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

14.	Retributie per gebruikte container bij de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Een aantal handelsondernemingen en horecabedrijven maakt reeds enkele jaren gebruik van een container 1100 liter voor de ophaling van huishoudelijk afval. Vermits de gemeente instaat voor de ophaling en verwerking van het huishoudelijk restafval in containers is het aangewezen hiervoor een retributie te heffen op basis van het principe "de vervuiler betaalt". Deze retributie dient voor 2017 vastgelegd te worden.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;
Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze retributie voor 2017 vast te stellen.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Ingaande op 01 januari 2017 en eindigend op 31 december 2017 wordt ten behoeve van de gemeente een forfaitaire retributie geheven op het gebruik van een container 1100 liter bij de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2 : De forfaitaire retributie per container bedraagt €1500,00 (wekelijkse ophaling) en €750,00 (tweewekelijkse ophaling) en is ten laste van diegene die op vrijwillige basis gebruik maakt van een container. Indien het gebruik van de container een aanvang neemt na 01 januari 2014 is er een forfaitaire belasting verschuldigd van €125,00 (wekelijkse ophaling) en €62,50 (tweewekelijkse ophaling) per volledige kalendermaand waarin de container gebruikt wordt. Voor de scholen van Herne bedraagt de belasting €375,00 per jaar.

Artikel 3 : Deze retributie wordt betaald na toezending van een factuur of schuldvordering. Artikel 94°2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 4 : Deze verordening wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

15.	Retributie voor het gebruik van een container door verenigingen 2017 - Vaststelling
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Verenigingen doen regelmatig een aanvraag tot het bekomen van een afvalcontainer bij de organisatie van evenementen, eefstijnen, e.d....

Vermits de gemeente instaat voor de ophaling en verwerking van het afval is het aangewezen hiervoor een retributie vast te stellen.

Op 30 december 2015 werd de retributie voor het gebruik van een container door verenigingen 2016 goedgekeurd. Ook voor 2017 dient deze retributie te worden vastgesteld.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om €50,00 te vragen voor het gebruik van een container.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt voor het dienstjaar 2017 een gemeentelijke retributie van €50,00 gevestigd voor het gebruik van een container door verenigingen.

Artikel 2: De retributie is verschuldigd door de vereniging die de container vraagt.

Artikel 3: De retributie dient te worden betaald binnen de 30 dagen na de ontvangst van de invorderingsstaat van de gemeente Herne.

Artikel 4: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

16.	Retributie voor het innemen van het openbaar terrein (seizoensgebonden terras) 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de retributie vastgesteld voor het innemen van het openbaar terrein voor een terras in 2016. Voor 2017 dient deze retributie opnieuw te worden vastgesteld.

Onder terras dient te worden verstaan een buiten de besloten ruimte liggend deel van een horecazaak waar zitgelegenheid is en waar tegen vergoeding maaltijden, hapjes en/of dranken worden geserveerd.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Handelszaken kunnen bij het college van burgemeester en schepenen een aanvraag indienen voor het innemen van het openbaar terrein, voor het aanleggen van een seizoensgebonden terras. Bij elke aanvraag moet de dienst grondgebiedszaken nagaan of er desbetreffend geen problemen bestaan inzake verkeersveiligheid.

Het college stelt voor om ook in 2017 een bedrag van €125,00 aan te rekenen voor een terras. Indien de plaatsing van het terras geen volledig seizoen loopt, dan zal er €25,00 per begonnen maand aangerekend worden.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt voor het dienstjaar 2017 een gemeentelijke retributie gevestigd voor het plaatsen van terrassen op het openbaar domein.

Artikel 2 : De retributie is verschuldigd door de persoon die het openbaar domein in gebruik neemt.

Artikel 3 : De vergunning wordt versterkt voor de duur van één terrasseizoen dat loopt van 15 maart tot en met 31 oktober. Buiten deze periode moeten alle onderdelen van het terras verwijderd worden van het voetpad en de parkeerstrook en dit binnen de week na het aflopen van de vergunning.

Artikel 4 : De aanvrager verbindt zich ertoe, na het wegnemen van de stand, alle mogelijke schade onmiddellijk en op zijn kosten te laten herstellen.

Artikel 5 : De retributie wordt als volgt vastgesteld :

- €125,00 voor een seizoensgebonden terras.

- €25,00 per begonnen maand, indien de plaatsing van een terras geen volledige seizoen loopt.

Artikel 6 : Gehele of gedeeltelijke teruggave van de retributie kan evenwel verleend worden indien het terras, buiten de wil van de retributieplichtige en ingevolge werken van openbaar nut die worden uitgevoerd in opdracht en voor rekening van de gemeente Herne, geheel of gedeeltelijk niet kan geplaatst worden. De belanghebbende dient, op straffe van verval, binnen de vijftien dagen na aanvang van de onmogelijkheid tot plaatsing van een terras ingevolge voormelde werken, een gemotiveerde aanvraag te richten aan het college van burgemeester en schepenen, dat na onderzoek, de vraag tot teruggave zal beoordelen.

Artikel 7 : Er dient steeds 1,5 meter van het bestaande voetpad beschikbaar te blijven voor de voetgangers. Er mogen op het voetpad geen bijkomende vloeren geplaatst worden die de voetgangers kunnen hinderen.

Indien er boven de horecazaak nog woongelegenheden zijn dient de toegang tot deze woongelegenheden steeds vrijgehouden worden.

Artikel 8 : Te allen tijde zal de aanvrager zich dienen te schikken naar eventueel bijkomende eisen ivm beveiliging van het verkeer of de veiligheid van de voetgangers en dit op het eerste verzoek van de bevoegde overheid of politiediensten.

Artikel 9 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaarderexploot.

Artikel 10 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

17.	Retributie op het afleveren van administratieve inlichtingen en opzoeken 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Vorige dienstjaren werd steeds een retributie geheven op de afgifte van administratieve inlichtingen en opzoeken in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister en de registers van de burgerlijke stand. Voor 2017 dient de retributie opnieuw vastgesteld te worden.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

- bekomen van inlichtingen uit de akten: €2,00 per inlichting
- bekomen van een kopie van een akte: €8,00 per akte
- wanneer men geen juiste gegevens kan verschaffen dan wordt voor elke opzoeking die door het gemeentepersoneel wordt gedaan, een retributie aangerekend van €10,00 per begonnen halfuur.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Voor 2017 wordt een retributie gevestigd op :

- bekomen inlichtingen uit de akten: €2,00 per inlichting
- bekomen van een kopie van een akte: €8,00 per akte
- wanneer men geen juiste gegevens kan verschaffen dan wordt voor elke opzoeking die door het gemeentepersoneel wordt gedaan, een retributie aangerekend van €10,00 per begonnen halfuur.

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of invorderingsstaat.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

18.	Retributie voor prestaties geleverd door de dienst Vrije Tijd 2017 - Vaststelling
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De dienst Vrije Tijd omvat de diensten Jeugd, Cultuur, Senioren en Sport. Deze diensten verkopen een aantal drukwerken, waarvan de prijs ook vastgesteld moet worden. Deze diensten organiseren ook regelmatig activiteiten. Hiervoor kunnen op voorhand geen prijzen vastgelegd worden, gezien hiervoor enkel de reële kostprijs aangerekend wordt. Ook de prijzen van de vormingen die georganiseerd worden zijn afhankelijk van de soort cursus en/of de lesgever.

De prijzen van de uitleendienst werden reeds eerder vastgelegd in een gemeenteraadsbeslissing.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

- * Fietsknooppuntennetwerkkkaart (uitgegeven door de Groene Gordel) : €9,00
- * Kroniek : €23,00
- * Postkaartenpakket : €6,00
- * Abonnementsprijs informatieblad "Herne in de kijker" : €12,00/jaar
- * Wandelknooppuntenkaart : €6,00 en €9,00 (met informatieboekje)
- * Ruiterroutes : €6,00

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Voor 2017 wordt een retributie gevestigd op :

- * Fietsknooppuntennetwerkkkaart (uitgegeven door de Groene Gordel) : €9,00
- * Kroniek : €23,00
- * Postkaartenpakket : €6,00
- * Abonnementsprijs informatieblad "Herne in de kijker" : €12,00/jaar
- * Wandelknooppuntenkaart : €6,00 en €9,00 (met informatieboekje)
- * Ruiterroutes : €6,00

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-

betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

19.	Retributie op de afgifte van rijbewijzen 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd de retributie op de afgifte van de rijbewijzen 2016 goedgekeurd. Ook voor 2017 dienen de bedragen opnieuw te worden vastgelegd.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Artikel 6, §8 van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten

Koninklijk Besluit van 13 juni 2010 tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs

Schrijven van FOD Mobiliteit en Vervoer dd. 3 januari 2013 ivm de rijbewijzen in bankkaartmodel

Schrijven van FOD Mobiliteit en Vervoer dd. 13 augustus 2013 ivm de voorlopige rijbewijzen in bankkaartmodel

Schrijven van FOD Mobiliteit en Vervoer dd. 26 november 2013 ivm de retributie voor het afleveren van internationale rijbewijzen.

Advies en motivering

Het college stelt voor de bedragen als volgt vast te stellen :

- * Voorlopige rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Originele rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Omwisselingen (medische schifting) : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Duplicaten : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Internationale rijbewijzen : €9,00 onverminderd het bedrag dat geïnd wordt door FOD Mobiliteit en Vervoer

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt vanaf heden een indirecte gemeentebelasting gevestigd op het afleveren van prestaties door het gemeentebestuur.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3 : De belasting wordt als volgt vastgesteld :

- * Voorlopige rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Originale rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Omwisselingen (medische schifting) : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Duplicaten : : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie
- * Internationale rijbewijzen : €9,00 onverminderd het bedrag dat geïnd wordt door FOD Mobiliteit en Vervoer

Artikel 4 : Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven aan de gemeentelijke financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 5 : De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie. Indien de contante belasting niet kan worden geïnd wordt deze belasting een kohierbelasting. Na de inkohiering krijgt de oorspronkelijke contantbelasting alle kenmerken van een kohierbelasting. Dit impliceert dat die contante belasting niet onmiddellijk eisbaar is, maar dat er een aanslagbiljet moet worden toegezonden, er een betalingstermijn is van 2 maanden en een bezwaartermijn van drie maanden, vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 7 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

20.	Retributie voor prestaties geleverd door de dienst omgeving en het recyclagepark 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Vanaf 23 februari 2017 gaat de omgevingsvergunning in voege. Ze verenigt en vervangt de stedenbouwkundige vergunning en de milieuvergunning. De aanvragen worden ingediend bij één loket, het Omgevingsloket. Door de invoegetreding van de omgevingsvergunning dient de vast te stellen retributie opgesplitst te worden in een retributie die geldt tot 22 februari 2017 en één vanaf 23 februari 2017.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Het college stelt voor de retributie als volgt vast te leggen :

Van 1 januari 2017 tot en met 22 februari 2017

Dienst milieu:

Voor het afleveren van een milieuvergunning of melden van een exploitatie volgens de VLAREM-wetgeving :

- €50,00 voor een inrichting van de 1ste klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 2de klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 3de klasse (melding)

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

Voor het afleveren van een natuurvergunning:

- €50,00 per aanvraag.

Voor de verkoop van

- Compostvaten : €15,00 per stuk
- Compostbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro
- Aanbouwbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro

Er kan slechts 1 compostbak of 1 aanbouwbak besteld worden per gezin aan het voordelig tarief. Extra bakken kunnen aangekocht worden aan inkoopprijs.

Recyclagepark

- Categorie 1 : Gratis fracties: € 0 kg
- Categorie 2 : Bouw- en sloopafval, onbehandeld hout, geverfd, gelakt of verlijmd hout, groenafval: € 0,08 / kg :
- Categorie 3 : Grofvuil, asbest en gipsplaten: € 0,16 / kg :

Voor de zelfstandigen gelden dezelfde tarieven, behalve voor motorolie (€0,40/liter), plastic (€20,00/m³) en piepschuim (€5,00 per zak (max. 1500liter) en €3,33/m³).

Zelfstandigen die een betalingsbewijs wensen op naam van hun firma dienen te beschikken over een toegangsbadge op naam.

Deze badge kan aangevraagd worden op het gemeentehuis (prijs € 5,00/stuk). Een duplicaat kan bekomen worden tegen de kostprijs van €10,00.

Dienst stedenbouw :

- Stedenbouwkundige inlichtingen per perceel aan notarissen en immo-kantoren : €100,00 met een maximum van €1.500,00

- Meldingen, bouwaanvragen en verkavelingsvergunningen per perceel : €50,00

- Stedenbouwkundige attesten : €50,00

- Waarborg in het kader van de heraanplant van bomen : €20,00/boom en €20,00/lopende meter met een maximumbedrag van €500,00.

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

Van 23 februari 2017 tot en met 31 december 2017

Dienst omgeving:

Voor het afleveren van een omgevingsvergunning of melden van een exploitatie volgens de VLAREM-wetgeving :

- €50,00 voor een inrichting van de 1ste klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 2de klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 3de klasse (melding)

Voor het afleveren van een natuurvergunning: €50,00 per aanvraag.

- Stedenbouwkundige inlichtingen per perceel aan notarissen en immo-kantoren : €100,00 met een maximum van €1.500,00

- Aanvragen omgevingsvergunning per perceel : €50,00

- Waarborg in het kader van de heraanplant van bomen : €20,00/boom en €20,00/lopende meter met een maximumbedrag van €500,00.

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

Voor de verkoop van

- Compostvaten : €15,00 per stuk
- Compostbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro
- Aanbouwbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro

Er kan slechts 1 compostbak of 1 aanbouwbak besteld worden per gezin aan het voordelig tarief. Extra bakken kunnen aangekocht worden aan inkoopprijs.

Recyclagepark

- Categorie 1 : Gratis fracties: € 0 kg
- Categorie 2 : Bouw- en sloopafval, onbehandeld hout, geverfd, gelakt of verlijmd hout, groenafval: € 0,08 / kg :
- Categorie 3 : Grofvuil, asbest en gipsplaten: € 0,16 / kg :

Voor de zelfstandigen gelden dezelfde tarieven, behalve voor motorolie (€0,40/liter), plastic (€20,00/m³) en piepschuim (€5,00 per zak (max. 1500liter) en €3,33/m³).

Zelfstandigen die een betalingsbewijs wensen op naam van hun firma dienen te beschikken over een toegangsbadge op naam.

Deze badge kan aangevraagd worden op het gemeentehuis (prijs € 5,00/stuk). Een duplicaat kan bekomen worden tegen de kostprijs van €10,00.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Voor 2017 wordt de retributie als volgt vastgesteld :

Van 1 januari 2017 tot en met 22 februari 2017

Dienst milieu:

Voor het afleveren van een milieuvergunning of melden van een exploitatie volgens de VLAREM-wetgeving :

- €50,00 voor een inrichting van de 1ste klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 2de klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 3de klasse (melding)

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

Voor het afleveren van een natuurvergunning:

- €50,00 per aanvraag.

Voor de verkoop van

- Compostvaten : €15,00 per stuk
- Compostbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro
- Aanbouwbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro

Er kan slechts 1 compostbak of 1 aanbouwbak besteld worden per gezin aan het voordelig tarief. Extra bakken kunnen aangekocht worden aan inkoopprijs.

Recyclagepark

- Categorie 1 : Gratis fracties: € 0 kg
- Categorie 2 : Bouw- en sloopafval, onbehandeld hout, geverfd, gelakt of verlijmd hout, groenafval: € 0,08 / kg :
- Categorie 3 : Grofvuil, asbest en gipsplaten: € 0,16 / kg :

Voor de zelfstandigen gelden dezelfde tarieven, behalve voor motorolie (€0,40/liter), plastic (€20,00/m³) en piepschuim (€5,00 per zak (max. 1500liter) en €3,33/m³).

Zelfstandigen die een betalingsbewijs wensen op naam van hun firma dienen te beschikken over een toegangsbadge op naam.

Deze badge kan aangevraagd worden op het gemeentehuis (prijs € 5,00/stuk). Een duplicaat kan bekomen worden tegen de kostprijs van €10,00.

Dienst stedenbouw :

- Stedenbouwkundige inlichtingen per perceel aan notarissen en immo-kantoren : €100,00
- Meldingen, bouwaanvragen en verkavelingsvergunningen per perceel : €50,00
- Stedenbouwkundige attesten : €50,00
- Waarborg in het kader van de heraanplant van bomen : €20,00/boom en €20,00/lopende meter met een maximumbedrag van €500,00.

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

Van 23 februari 2017 tot en met 31 december 2017

Dienst omgeving:

Voor het afleveren van een omgevingsgunning of melden van een exploitatie volgens de VLAREM-wetgeving :

- €50,00 voor een inrichting van de 1ste klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 2de klasse
- €50,00 voor een inrichting van de 3de klasse (melding)

Voor het afleveren van een natuurvergunning: €50,00 per aanvraag.

- Stedenbouwkundige inlichtingen per perceel aan notarissen en immo-kantoren : €100,00 met een maximum van €1.500,00
- Aanvragen omgevingsvergunning per perceel : €50,00
- Waarborg in het kader van de heraanplant van bomen : €20,00/boom en €20,00/lopende meter met een maximumbedrag van €500,00.

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

Voor de verkoop van

- Compostvaten : €15,00 per stuk
- Compostbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro
- Aanbouwbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro

Er kan slechts 1 compostbak of 1 aanbouwbak besteld worden per gezin aan het voordelig tarief. Extra bakken kunnen aangekocht worden aan inkoopprijs.

Recyclagepark

- Categorie 1 : Gratis fracties: € 0 kg
- Categorie 2 : Bouw- en sloopafval, onbehandeld hout, geverfd, gelakt of verlijmd hout, groenafval: € 0,08 / kg :
- Categorie 3 : Grofvuil, asbest en gipsplaten: € 0,16 / kg :

Voor de zelfstandigen gelden dezelfde tarieven, behalve voor motorolie (€0,40/liter), plastic (€20,00/m³) en piepschuim (€5,00 per zak (max. 1500liter) en €3,33/m³).

Zelfstandigen die een betalingsbewijs wensen op naam van hun firma dienen te beschikken over een toegangsbadge op naam.

Deze badge kan aangevraagd worden op het gemeentehuis (prijs € 5,00/stuk). Een duplicaat kan bekomen worden tegen de kostprijs van €10,00.

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

21.	Retributie voor de uitvoering van werken voor derden 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Er dient een retributiereglement gestemd te worden voor het dienstjaar 2017 op het uitvoeren van uitzonderlijke werken. De retributie is verschuldigd door de personen die de gemeente bewonen of er een onroerend goed bezitten en voor wiens rekening de gemeentediensten regiewerken uitvoeren.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

- * loon arbeider €30,00/u
- * gebruik tractor €70,00/u
- * gebruik bosmaaier €30,00/u
- * gebruik graaflaadcombinatie €70,00/u
- * gebruik bandenkraan €70,00/u
- * gebruik hoogtewerker: €70,00/u
- * gebruik klepelmaaier €70,00/u
- * gebruik bobcat €70,00/u

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Voor 2017 wordt een retributie gevestigd voor de uitvoering van werken voor derden als volgt :

- * loon arbeider €30,00/u
- * gebruik tractor €70,00/u
- * gebruik bosmaaier €30,00/u
- * gebruik graaflaadcombinatie €70,00/u
- * gebruik bandenkraan €70,00/u
- * gebruik hoogtewerker: €70,00/u
- * gebruik klepelmaaier €70,00/u
- * gebruik bobcat €70,00/u

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

22.	Retributie op opruimingskosten 2017 - Vaststelling
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Geregeld dienen de gemeentediensten afval op te ruimen. Door een retributie hiervoor vast te leggen kan een vergoeding aangerekend worden voor de opruimingskosten.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;
Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Advies en motivering

De gemeente heeft tot taak te waken over de gezondheid van haar inwoners en over de zindelijkheid van de openbare weg waardoor het aangewezen is initiatieven te nemen om de verontreiniging die ontstaat door sluikstorten op de openbare weg tegen te gaan. Indien er toch sluikstorting wordt vastgesteld dient de gemeente zo spoedig mogelijk te zorgen voor het reinigen enerzijds en zo nodig het grondig ontsmetten anderzijds.

Het opruimen, reinigen en eventueel ontsmetten van de openbare weg brengt hoge kosten met zich mee.

Het college stelt daarom voor om deze retributie vast te leggen op €500,00.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Vanaf 01 januari 2017 zal er een retributie van €500,00 door de gemeente aangerekend worden, buiten de gerechtelijke vervolgingen, voor de opruimingskosten van sluikstorting.

Artikel 2 : Deze retributie wordt betaald na toezending van een factuur of schuldvordering. Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

23.	Retributiereglement op de graf-, columbarium en asurnenveldconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen 2017 - Vaststelling
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Op 30 december 2015 werd het retributiereglement op de graf-, columbarium en asurnenveldconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen goedgekeurd. Voor 2017 dient dit retributiereglement opnieuw te worden goedgekeurd.

Bevoegdheid

Artikel 43§2, 42§3, 15° van het gemeentedecreet

Juridische gronden

De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;
Het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, met latere wijzigingen;

Advies en motivering

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Financieel advies en visum

Het decreet van 16 januari 2004 bepaalt dat de gemeenteraad grafconcessies of concessies voor columbaria kan toestaan op zijn gemeentelijke begraafplaatsen. De concessies kunnen voor maximum 50 jaar worden verleend en kunnen hernieuwd worden.

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om de bedragen en de voorwaarden voor het verlenen van concessies vast te stellen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Er wordt voor het jaar 2017 een retributie gevestigd op de graf- columbarium- en asurnenveldconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Artikel 2 : Bij het verstrijken van de vergunningsperiode, kan de concessie vernieuwd worden, aan het tarief en voor de duur dat voor dat soort concessies op dat ogenblik van kracht is, met dien verstande dat geen concessie kan verleend worden waarvan de duur groter zou zijn dan deze van de oorspronkelijke.

De hernieuwingen kunnen enkel geweigerd worden indien blijkt dat op het moment van de aanvraag de concessie verwaarloosd is.

Indien er geen aanvraag voor een hernieuwing is gedaan dan vervalt de concessie.

Artikel 3 : Voor de grafconcessies voor een periode van 50 jaar op de gemeentelijke begraafplaatsen gelden de volgende tarieven

Begraving in volle grond	€ 650,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 950,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen (Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€ 1.200,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 1.500,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 650,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 800,00

Artikel 4 : Voor de verlenging van de grafconcessies met een periode van 25 jaar gelden de volgende tarieven:

Begraving in volle grond	€ 350,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle)	€ 350,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 350,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen (Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€ 350,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 350,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 350,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 350,00

Artikel 5 : Voor de verlenging van de grafconcessies voor een periode van 50 jaar gelden de volgende tarieven:

Begraving in volle grond	€ 650,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen (Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 650,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 650,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 650,00

Artikel 6 : Voor het aangaan van een eerste concessie van 25 of 50 jaar in geval van ontruiming van de begraafplaats gelden de volgende tarieven

	25 jaar	50 jaar
Begraven in volle grond (1 of 2 personen)	€ 350,00	€ 650,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle 1,2 of 3 personen)	€ 350,00	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 500,00	€ 950,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen (Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€ 650,00	€ 1200,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 800,00	€ 1500,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 350,00	€ 650,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 500,00	€ 800,00
Eeuwigdurende concessie gegund vóór 20 juli 1971	gratis	gratis

Artikel 7 : Op de gemeentelijke begraafplaatsen gelden eveneens volgende tarieven :

Strooiweide	gratis
Herinneringsmodule voor strooiweide	€ 160,00
Begraven in gewone grond (inwoners en gelijkgestelden)	gratis
Begraven in gewone grond (niet-inwoners)	€ 100,00
Urne in gewone grond (inwoners en gelijkgestelden)	gratis
Urne in gewone grond (niet-inwoners)	€ 100,00

Artikel 8 : De kostprijs van een herinneringsmodule voor een urne in een columbarium is in het bedrag van de concessie inbegrepen. De graveringskosten zijn steeds ten laste van de aanvrager.

Artikel 9 : Personen die gedurende minimum 20 jaar zijn ingeschreven in het bevolkingsregister van Herne en opgenomen zijn in een woonzorgcentrum buiten het grondgebied van Herne en daar overlijden worden voor de toepassing van dit reglement gelijkgesteld met inwoners van Herne.

Artikel 10 : De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

De te kwijten som moet betaald worden aan de financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde op basis van een invorderingsstaat.

Artikel 11 : Bij gebrek van betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Artikel 12 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

24. Verkoop strooizout - Vastlegging verkoopprijs 2017

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Tijdens de wintermaanden stelt ons bestuur strooizout ter beschikking van de inwoners. Het zout kan aangeboden worden in zakken van 5 of 10 kg. Voor 2017 dient de kostprijs vastgesteld te worden voor dit strooizout.

Bevoegdheid

Art 42§3 en art 43§2, 15° van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42, 43 en 253§1,3° van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Het college stelt voor om vanaf 1 januari 2017 de verkoopprijs van strooizout als volgt vast te stellen :

- 25kg strooizout voor €5,00

- 50kg strooizout voor €10,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze bedragen goed te keuren.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Vanaf 1 januari 2016 wordt aan de inwoners van de gemeente Herne strooizout ter beschikking gesteld.

Artikel 2 : De verkoopprijs van strooizout wordt als volgt vastgesteld :

- 25kg strooizout voor €5,00

- 50kg strooizout voor €10,00

Artikel 3 : Dit bedrag dient contant betaald te worden.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

25. Verkoop rattenvergif - Vastlegging verkoopprijs 2017

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Het bestuur stelt rattenvergif ter beschikking van haar inwoners. Dit kan verkregen worden in zakjes van 100 gram of in blokjes. De federale dienst leefmilieu adviseert de lokale besturen

geen rattenvergif meer ter beschikking te stellen aan de inwoners of om dit zeker niet meer gratis te doen en dit ten einde onoordeelkundig of overmatig gebruik tegen te gaan.

Bevoegdheid

Art 42§3 en art 43§2, 15° van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42, 43 en 253§1,3° van het Gemeentedecreet

Advies en motivering

Het college stelt voor om vanaf 1 januari 2017 de verkoopprijs van rattenvergif als volgt vast te stellen :

- €0,70 voor een zakje van 100gram

- €1,00 voor een blokje

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze bedragen goed te keuren.

Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2017 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Vanaf 1 januari 2017 wordt aan de inwoners van de gemeente Herne rattenvergif ter beschikking gesteld.

Artikel 2 : De verkoopprijs van rattenvergif wordt als volgt vastgesteld :

- €0,70 voor een zakje van 100gram

- €1,00 voor een blokje

Artikel 3 : Dit bedrag dient contant betaald te worden.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

26.	OCMW - Meerjarenplan 2014-2019 (aanpassing 3) - Goedkeuring
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Het OCMW legt zijn aanpassing 3 van het meerjarenplan 2014-2019 ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Het aangepaste meerjarenplan werd vastgesteld door de OCMW-raad in vergadering van 12 december 2016 en werd gunstig geadviseerd door het college van burgemeester en schepenen in vergadering van 7 december 2016.

Bevoegdheid

Art 270 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Art 146 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 26 november 2012.

Ministerieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1

oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
Ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering.
Beslissing college van burgemeester en schepenen dd. 7 december 2016

Advies en motivering

Het OCMW- decreet bepaalt dat het meerjarenplan ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet voorgelegd worden. De gemeenteraad kan deze meerjarenplanning, goedkeuren, niet goedkeuren of aanpassen.
Het college van burgemeester en schepenen verleende een gunstig advies bij de aanpassing 3 van het meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW.

Financieel advies en visum

De bedragen van de gemeentelijke toelage zijn voorzien in het meerjarenplan 2014-2019 van de gemeente.
Bijgevolg wordt aan de gemeenteraad voorgesteld aanpassing 3 van meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De aanpassing 3 aan meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : Dit besluit wordt meegedeeld aan het OCMW.

Artikel 3 : Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet.

27.	OCMW - Budget 2017 - Kennisname
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Het OCMW van Herne bezorgde ons het budget 2017. Dit werd vastgesteld door de OCMW-raad in vergadering van 12 december 2016.

Bevoegdheid

Art 270 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Art 146 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 26 november 2012.

Ministerieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering.

Besluit van de OCMW-raad van 12 december 2016

Advies en motivering

De totale gemeentelijke bijdrage in het budget 2016 van het OCMW bedraagt € **868.718,00**
Het budget 2016 van het OCMW past binnen de meerjarenplanning 2014-2019 van het

OCMW. De gemeentelijke bijdrage 2017 is bovendien opgenomen in het meerjarenplan van de gemeente.

Bijgevolg dient de gemeenteraad enkel kennis te nemen van het OCMW budget 2017.

Financieel advies en visum

Bedragen van de gemeentelijke dotatie zijn in overeenstemming met het goedgekeurde budget en het meerjarenplan van de gemeente.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Kennis te nemen van het budget 2017 van het OCMW.

Artikel 2 : Dit besluit wordt meegedeeld aan het OCMW.

Artikel 3 : Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet.

28.	Meerjarenplan 2014-2019 – aanpassing 4
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De BBC-regels bepalen dat het resultaat van de jaarrekening telkens moet worden verwerkt in het meerjarenplan en de aanpassingen ervan.

Het resultaat van de jaarrekening 2015 werd door de gemeenteraad vastgesteld op 1 juli 2015. Dit resultaat dient verwerkt te worden door een aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019. Dit moet gebeuren vooraleer het budget 2017 kan worden vastgesteld.

Verder moet nagegaan worden of de planning moet worden herbekeken en eventueel moet worden bijgestuurd of verfijnd. De bijstellingen kunnen inhoudelijk van aard zijn of financieel, waarbij bepaalde ramingen worden aangepast. De besturen moeten in elk geval nagaan of de geraamde ontvangsten en uitgaven in de meerjarenplanning nog realistisch zijn.

Bevoegdheid

Artikel 42, 43 en art 57 van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

titel IV van het gemeentedecreet

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013.

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012

Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"

Omzendbrief BB 2014/4 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.

Omzendbrief BB 2015/2 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2016.

Omzendbrief BB 2016/2 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2017.

Externe adviezen

Gunstig advies managementteam dd 28/11/2016

Advies en motivering

Het meerjarenplan bevat de beleidskeuzes van het bestuur voor de periode 2014-2019. De beleidsdoelstellingen opgenomen in de strategische nota van het meerjarenplan 2014-2019 blijven ongewijzigd. Aan de lange termijn beleidskeuzes worden dus geen wijzigingen doorgevoerd.

De financiële nota, die bestaat uit het financiële doelstellingenplan (M1) en de staat van het financiële evenwicht (M2), moet wel worden gewijzigd. Deze nota werd aangepast met geactualiseerde ramingen en aan de budgetwijziging(en) 2016.

Het ontwerp van het aangepast meerjarenplan wordt veertien dagen vóór de vergadering aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De gemeenteraad dient te stemmen over het meerjarenplan in zijn geheel. Elk gemeenteraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen van het meerjarenplan die hij aanwijst. In dat geval mag over het geheel pas gestemd worden na de stemming over een of meer onderdelen die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de onderdelen waarover geen enkel gemeenteraadslid afzonderlijk wil stemmen, en op de onderdelen die al bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

Besluit: Met 14 stemmen voor (Kris Degroote, Kris Poelaert, Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, Lieven Vandebroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet, Michaël Schoukens, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende), 1 onthouding (Thierry Deblander)

Artikel 1. De aanpassingen 4 van het meerjarenplan 2014 – 2019 worden goedgekeurd.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de provinciegouverneur.

Artikel 3. De gegevens van de beleidsrapporten zullen digitaal gerapporteerd worden aan de Vlaamse overheid.

Artikel 4. Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

29.	Budget 2017 - Vaststelling
-----	-----------------------------------

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Voor het begin van ieder financieel boekjaar moet de gemeenteraad op basis van het meerjarenplan het budget van de gemeente vaststellen.

Het budget van de gemeente omvat een beleidsnota en een financiële nota:

- De beleidsnota verwoordt het beleid dat de gemeente gedurende het financiële boekjaar zal voeren en concretiseert de beleidsdoelstellingen. De beleidsnota omvat een toelichting omtrent de financiële toestand van de gemeente en verwoordt de aansluiting met de financiële nota.

- De financiële nota bevat minstens het exploitatiebudget (schema B2), het investeringsbudget (schema B3) en het liquiditeitsbudget (schema B5).

Het exploitatiebudget is een financieel plan van de exploitatie van de gemeente.

Het investeringsbudget is een financieel plan van de uitgaven en ontvangsten, en van de kosten en opbrengsten die verbonden zijn aan de aanschaf, het gebruik en de vervreemding van duurzame middelen.

Het liquiditeitsbudget is een financieel plan van de geldstromen van de gemeente.

De toelichting verduidelijkt de inhoud van het budget maar maakt geen voorwerp uit van een beslissing van de raad. De raad kan dus niet stemmen over de toelichting.

Bevoegdheid

Artikel 42, 43 en art 57 van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

titel IV van het gemeentedecreet

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013.

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012

Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"

Omzendbrief BB 2014/4 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.

Omzendbrief BB 2015/2 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2016.

Omzendbrief BB 2016/2 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2017.

Externe adviezen

Gunstig advies managementteam dd 28/11/2016

Advies en motivering

Het ontwerp van budget werd veertien dagen vóór de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De gemeenteraad stemt over het budget in zijn geheel. Elk gemeenteraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen van het budget die hij aanwijst. In dat geval mag over het geheel pas gestemd worden na de stemming over een of meer onderdelen die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de onderdelen waarover geen enkel gemeenteraadslid afzonderlijk wil stemmen, en op de onderdelen die al bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het voorgestelde budget 2017 goed te keuren.

Besluit: Met 14 stemmen voor (Kris Degroote, Kris Poelaert, Carina Ricour, Marie Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, Lieven Vandenbroeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet, Michaël Schoukens, Paulette Debock, Eric Eckhoudt, Vanessa Van Hende), 1 onthouding (Thierry Deblander)

Artikel 1: Het budget 2017 wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De lijst met opdrachten voor werken, leveringen en diensten die nominatief in het budget zijn opgenomen wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De lijst met nominatief toegekende subsidies wordt goedgekeurd.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de provinciegouverneur.

Artikel 5: De gegevens van het beleidsrapport zullen digitaal gerapporteerd worden aan de Vlaamse overheid.

Artikel 6: Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

Intergemeentelijke samenwerking

30.	Gebruik mobiel podium Pajottenland+ door verenigingen – Uitleenreglement – Goedkeuring.
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

In uitvoering van het project '5 troeven voor het Pajottenland' werd door Pajottenland+ een mobiel podium aangekocht. Dit podium werd gefinancierd met plattelandsmiddelen van Europa, Vlaanderen, de provincie Vlaams-Brabant en de gemeenten Bever, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Pepingen en Roosdaal, via de plattelandswerking van Pajottenland+. Initieel was het de bedoeling om dit podium enkel te laten gebruiken door de gemeenten Lennik, Galmaarden, Herne, Bever, Pepingen, Roosdaal en Lennik.

De zeven gemeentebesturen en Pajottenland+ wensen nu echter het mobiel podium ook ter beschikking te stellen van de verenigingen uit de gemeenten van de Pajottenland+-regio, mits het betalen van een vergoeding. De actuele bezettingsgraad laat dit toe. Bovendien kan dit financieel voordeliger zijn voor de verenigingen dan het huren van een mobiel podium op de privémarkt.

Bevoegdheid

Artikel 42, §3 en artikel 43 §2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005

Juridische gronden

- Besluit van de gemeenteraad van Herne van 26 september 2012 houdende de goedkeuring van de overeenkomst tussen Pajottenland+ vzw en copromotor Herne in het kader van het project "5 troeven voor het Pajottenland" dat werd opgemaakt in het kader van PDPO 2007-2013 As 4: Leader.
- Besluit van de gemeenteraad van Herne van 30 december 2015 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst betreffende de stalling en het beheer van het mobiel podium.

Advies en motivering

Om het uitlenen vlot te laten verlopen is het aangewezen om een uniform uitleenreglement vast te stellen door de gemeenten Bever, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Pepingen en Roosdaal.

De vergoeding voor het uitlenen van het podium dient niet uniform te zijn. Elk van de zeven gemeenten kan deze autonoom vaststellen rekening houdende met de werkingskosten die het gebruik van het mobiel podium met zich meebrengen en de forfaitaire kost die door

Pajottenland+ bij elke uitlening wordt gevraagd en die dient om de herstellingskosten als gevolg van slijtage te financieren.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het reglement goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het reglement voor het uitlenen van het mobiel podium door verenigingen van de gemeentebesturen die lid zijn van Pajottenland+ wordt goedgekeurd volgens de hierna vermelde tekst.

REGLEMENT VOOR HET UITLENEN VAN HET MOBIEL PODIUM DOOR VERENIGINGEN VAN DE GEMEENTEBESTUREN DIE LID ZIJN VAN PAJOTTENLAND+

Artikel 1. Principe

Pajottenland+ beschikt over een mobiel podium gefinancierd met plattelandsmiddelen van Europa, Vlaanderen, de provincie Vlaams-Brabant en de gemeenten Bever, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Pepingen en Roosdaal, via de plattelandswerking van Pajottenland+.

Pajottenland+ vzw stelt dit mobiel podium ter beschikking van de gemeenten Gooik, Lennik, Galmaarden, Herne, Roosdaal, Pepingen en Bever en van de erkende verenigingen van deze gemeenten naar aanleiding van de organisatie van evenementen.

Artikel 2. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. Aanvrager: iedere door één van de gemeenten van Pajottenland+ erkende vereniging die een evenement organiseert en een aanvraag doet tot het gebruik van het mobiel podium.
2. Ontlener: iedere aanvrager wiens aanvraag tot het gebruik en/of vervoer van het podium werd goedgekeurd en zich hierbij verantwoordelijk stelt voor het uitgeleende materiaal.
3. Organisator: iedere persoon die een evenement organiseert.
4. Evenement: een publiek toegankelijke manifestatie of gebeurtenis die doorgaat in een gebouw, een tent of open lucht op publiek of privaat terrein. Voorbeelden zijn kermissen, fuiven, muziekfestivals, dorps-, school- of wijkfeesten, sportmanifestaties, optochten, vieringen enz.
5. Privaat evenement: een activiteit waar de toegang afhankelijk is van een persoonlijke en individuele oproeping of uitnodiging. Wanneer een vereniging een evenement organiseert dat uitsluitend toegankelijk is voor zijn eigen leden dan wordt dit beschouwd als een privaat evenement.
6. Bedrijfsevenement: activiteit ingericht door een commerciële organisatie of een bedrijf met de bedoeling winst te maken.
7. Privé organisator: een bedrijf of een particulier die een evenement organiseert. Dit kan een publiek toegankelijk evenement (openbaar) of een privaat evenement (besloten) zijn.
8. Commerciële organisator: elke organisatie die als voornaamste doel heeft winst te maken.
9. Gebruik van het podium: hieronder wordt verstaan het uitlenen en tijdelijk in gebruik nemen van het mobiel podium.
10. Erkende vereniging: vereniging van twee of meer personen opgericht om een gemeenschappelijk doel te verwezenlijken en erkend door het plaatselijk gemeentebestuur volgens de daartoe geldende reglementen.

Artikel 3. Indienen aanvraag

Elke erkende vereniging die een evenement wenst te organiseren kan een aanvraag indienen voor het uitlenen van het mobiel podium.

De volgende aanvragen komen niet in aanmerking voor het uitlenen van het podium:

1. private evenementen;
2. bedrijfsevenementen;
3. evenementen buiten de grenzen van het grondgebied van Pajottenland+.

De schriftelijke aanvraag voor het uitlenen van het mobiel podium moet gebeuren aan de hand van een formulier dat beschikbaar is op de gemeentelijke website en op de dienst vrije tijd van de gemeente.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over het al dan niet toestaan van de uitlening en motiveert zijn beslissing.

Volgende gegevens zijn verplicht mee te delen voor elke aanvraag:

1. alle gegevens van de organisatie:(naam, rechtsvorm, adres, tel., gsm, mailadres);
2. alle gegevens van de verantwoordelijke organisator (naam, adres, tel., gsm, mailadres, geboortedatum);
3. info over het evenement (naam, datum, uur, locatie, aard, aantal vooropgestelde aanwezigen, omschrijving, link met de streek).

In het aanvraagformulier kan niet louter worden verwezen naar een draaiboek of ander document. Deze stukken kunnen wel worden toegevoegd als informatief document. Onvolledige aanvragen geven aanleiding tot het opvragen van bijkomende informatie en vertragen de doorlooptijd van de aanvraag.

Artikel 4. Termijn aanvraag

De aanvraag gebeurt ten laatste 4 weken en ten vroegste 12 maanden voor de datum waarop het evenement plaats vindt. Enkel volledige aanvragen worden onderzocht.

De ontvangstdatum van het volledig ingevulde aanvraagformulier geldt als criterium voor het vaststellen van de indieningstermijn.

Te laat ingediende aanvragen kunnen worden geweigerd of kunnen mogelijks wegens het te korte tijdsbestek niet meer worden behandeld.

De aanvragen worden afgewerkt volgens datum van ontvangst.

Artikel 5. Algemene gebruiksvoorwaarden

De ontlener behandelt het uitgeleende podium als een goede huisvader. Het podium wordt enkel gebruikt voor evenementen die plaatsvinden in de eigen gemeente en die voldoen aan de bepalingen van artikel 3.

Onderverhuring is niet toegestaan. Evenmin mag het podium gebruikt worden voor andere doelen dan dat waarvoor het werd aangevraagd.

Door het zonder voorbehoud in gebruik nemen erkent de ontlener dat het podium zich in goede staat van onderhoud bevindt.

Wanneer misbruik wordt vastgesteld en/of de voorwaarden niet worden nageleefd, kan de ontlener voor een periode tot 5 jaar worden uitgesloten van het uitlenen van het podium.

Artikel 6. Prioriteit

Indien meerdere uitleenaanvragen worden ontvangen voor een evenement dat op dezelfde dag gepland is dan gebeurt de toewijzing volgens chronologie van de aanvraag. Bij gelijktijdige aanvragen voor het uitlenen op dezelfde dag wordt achtereenvolgens rekening gehouden met:

1. Evenementen met een streekeigen karakter.
2. Evenementen waarvoor het podium nooit eerder werd uitgeleend.
3. Evenementen die ingericht worden voor een goed doel.

Gemeentelijke evenementen hebben echter steeds voorrang.

Artikel 7. Technische specificaties van het podium

Het mobiel podium bestaat uit een aanhangwagen die open plooit.

De technische specificaties van het mobiel podium zijn verder:

- een breedte van 7m50;
- een diepte van 6m30;
- een totale oppervlakte van ca 47m²;
- een hoogte van de podiumvloer: 0m90 tot 1m30;
- een hoogte vanaf de podiumvloer tot onder de overkapping aan de voorkant van 4m20;
- een hoogte vanaf de podiumvloer tot onder de overkapping aan de achterkant van 3m20;
- een toegestane belasting (gelijkmatig verdeeld) op de podiumvloer van 500kg/m²;
- een toegestane belasting (gelijkmatig verdeeld) aan de overkapping per ophangbuis van 80kg.

De grootte tijdens het transport is:

- 8,85 m (lengte aanhangwagen met dissel)
- 2,25 m (breedte)
- 3,50 m (totale hoogte).

Artikel 8. Bijzondere voorwaarden

De uitleentertijd van het podium wordt afgesproken tussen de ontleners en het gemeentebestuur.

Deze termijn is afhankelijk van de beschikbaarheid van het podium en de organisatie van het werkprogramma van het gemeentepersoneel.

Het podium wordt steeds door het personeel van de gemeente van de aanvrager:

- vervoerd van de stelplaats in Gooik naar de gebruikslocatie,
- opgesteld en afgebroken (dicht geplooid);
- terug opgehaald en teruggebracht door het gemeentepersoneel naar de stelplaats in Gooik.

Dit gebeurt in overleg met de ontleners.

Bij het leveren, opstellen, afbreken (dichtplooiën) en terughalen zijn altijd twee afgevaardigden van de ontleners aanwezig voor aanwijzingen en hulp.

Na plaatsing van het podium door het gemeentepersoneel is de verplaatsing ervan niet meer toegelaten.

De ontleners moet steeds een vertegenwoordiger voor controle toelaten tot de plaats waar het podium zich bevindt.

De locatie waar het podium moet worden geplaatst, moet toegankelijk zijn en vrij van allerlei zaken die de vlotte plaatsing kunnen verhinderen.

De gemeentelijke diensten kunnen de plaatsing van het podium weigeren en/of stopzetten wanneer de locatie niet geschikt blijkt om een veilige opstelling te garanderen.

Na de activiteit moet het podium door de aanvrager volledig worden vrijgemaakt, worden schoongemaakt en in goede staat worden teruggegeven. Ook de toegang tot het podium moet volledig vrij zijn opdat de gemeentelijke diensten het podium vlot kunnen afbreken (dichtplooiën) en transporteren.

De levering gebeurt uitsluitend op werkdagen tijdens de diensturen (8 tot 16u). Bij meervoudig gebruik tijdens hetzelfde weekend maken de betrokken gemeentes onderlinge afspraken i.v.m. het transport van het podium. In dergelijke gevallen dient het podium immers niet naar de stelplaats in Gooik gebracht te worden maar wordt het van de ene locatie naar de andere gebracht.

De door de ontlener opgegeven data en uurregelingen worden in de mate van het mogelijke gevolgd. De vervoersopdracht wordt opgenomen in de totale werkplanning en kan, volgens de noden en de mogelijkheden, echter wijzigen.

Afspraken ter plaatse worden bevestigd na goedkeuring van de aanvraag.

Artikel 9. Vergoeding

De vergoeding bestaat uit 2 delen:

1. Een forfaitair bedrag van € 200 als gebruikskost van het mobiele podium. Deze vergoeding wordt door Pajottenland+ aan de betrokken vereniging gefactureerd. Met deze vergoeding worden de herstellingskosten als gevolg van slijtage vergoed.
2. Een vergoeding van de transport- en personeelskosten rekening houdende met de hierna vermelde elementen.

- transport per verreden kilometer van de lokale stelplaats in Gooik naar de gebruikslocatie en terug;
- gepresteerde uren van het gemeentepersoneel voor het ophalen in en terugbrengen naar Gooik;
- gepresteerde uren van het gemeentepersoneel voor het opstellen en weer dichtplooien van het podium:
 - opstellen: 2 medewerkers gedurende 45 à 60 minuten;
 - dichtplooien: 2 medewerkers gedurende 30 à 45 minuten;

De omvang van deze vergoeding wordt autonoom door elke gemeente bepaald en via de gemeente gefactureerd.

Artikel 10. Betaling

Wanneer de uitlening wordt goedgekeurd ontvangt de ontlener een factuur. De betaling ervan moet gebeuren ten laatste 2 weken vóór het geplande gebruik of volgens de instructies vermeld op de factuur.

Bij niet betaling zal de inning van de facturen gebeuren via invordering tegenover de aanvragende vereniging en/of de op het aanvraagformulier aangeduide verantwoordelijke.

Indien het evenement door overmacht wordt geannuleerd dan wordt de vergoeding als volgt aangepast.

1. De levering van het podium werd geannuleerd vóór de afgesproken leveringsdatum. De reeds uitgevoerde betaling wordt volledig terugbetaald of de nog niet betaalde factuur wordt gecrediteerd.
2. De levering van het podium werd niet geannuleerd vóór de afgesproken leveringsdatum.
Het college van burgemeester en schepenen van de betrokken gemeente beslist autonoom of er een vermindering van de aangerekende transport- en personeelskosten wordt toegestaan.
De vergoeding voor Pajottenland+ wordt met de helft verminderd.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

De ontlener is hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk voor het uitgeleende materiaal en het gebruik ervan. De ontlener kan achteraf aansprakelijk worden gesteld bij schade of diefstal volgens de regels van het gemeen recht. De kosten voor herstelling of vervanging komen volledig ten laste van de ontlener, zelfs indien hij zelf niet verantwoordelijk is.

Alle schade aan derden naar aanleiding van het gebruik van het podium vallen exclusief ten laste van de ontlener. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen of eventuele schade aan derden die voortvloeien uit het gebruik of misbruik van het podium. De ontlener moet zich voldoende tegen dergelijke schade en aansprakelijkheidsstellingen verzekeren.

Artikel 12. Melding van schade en tekorten

Bij tekortkomingen, schade of diefstal moet de ontlener het gemeentebestuur zo snel mogelijk verwittigen.

De contactgegevens van de betrokken diensten zijn terug te vinden op de gemeentelijke website.

Bij diefstal of belangrijke schadegevallen moet de ontlener onmiddellijk aangifte doen bij de politie en zo snel mogelijk een kopie van het proces-verbaal bezorgen aan het gemeentebestuur.

Artikel 13. Schade en tekorten

Schade vastgesteld na inlevering, zal zo snel mogelijk schriftelijk worden gemeld aan de ontlener.

Het gemeentebestuur beoordeelt de opportuniteit van de herstelling. Vervolgens wordt de ontlener een bedrag aangerekend dat gelijk is aan de herstelling of de vervanging van de beschadigde onderdelen op basis van factuur en/of uurloon.

Voor herstellingen van beschadigingen die niet exact op basis van facturen of reparatie door uurloon te bepalen zijn, zal een forfaitaire vergoeding per geval, afhankelijk van de situatie, worden aangerekend aan de ontlener.

Herstellingen worden slechts uitgevoerd door of in opdracht van het gemeentebestuur. De ontlener mag in geen geval zelf herstellingen uitvoeren of opdracht tot het uitvoeren van herstellingen aan het podium geven.

Artikel 14. Naleving reglement

Door het indienen van een aanvraag tot uitlenen van het podium verklaart de aanvrager zich akkoord met alle bepalingen van dit reglement.

Het niet naleven van één of meerdere bepalingen uit dit reglement met inbegrip van de niet betaling van de herstelfactuur kan, los van eventuele retributie of gerechtelijke vervolging, aanleiding geven tot uitsluiting van de ontlener voor verdere ontleningen gedurende een periode van 5 jaar.

Artikel 15. Afwijkingen

Gemotiveerde afwijkingen op dit reglement om ernstige redenen kunnen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 16. Geschillen

Geschillen die voortvloeien uit de uitvoering van dit reglement of die voortvloeien uit het uitlenen en/of gebruik van het podium of ermee verband houden, worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 17. Machtiging college

De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om alle beslissingen in uitvoering van dit reglement te nemen. Laattijdige aanvragen worden afgetoetst met de burgemeester.

Artikel 18. Inwerkingtreding van het reglement

Dit reglement treedt in werking 5 dagen na de bekendmaking.

In 2 exemplaren

AANVRAAG UITLENEN MOBIEL PODIUM

Gegevens van de organisatie

Naam.....
Rechtsvorm:.....
Adres:.....

Postcode:.....Gemeente:.....
Tel. GSM
Emailadres

Gegevens van de verantwoordelijke organisator

Naam:Voornaam.....
Adres:.....
Postcode:.....Gemeente:.....
Tel. GSM
Geboortedatum
Emailadres
Handelend als voorzitter – secretaris – van de erkende vereniging:
.....

Gegevens over het evenement

Naam:
Datum:.....
Uur:.....
Locatie
Postcode:.....Gemeente:.....
Aantal vooropgestelde aanwezigen.....
Omschrijving van het evenement.....
.....
.....

Verzoekt het college van burgemeester en schepenen van om het mobiel podium uit te lenen.
Datum

Handtekening

Artikel 2: Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

Omgeving

31.	Overdracht en onderhandse verkoop van de nieuwe brandweerkazerne aan de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West.
-----	--

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

De gemeenten Galmaarden, Bever en Herne zijn nog steeds eigenaar zijn van de nieuwe brandweerkazerne gelegen Hernestraat 51 te 1570 Tollembeek, ten kadaster gekend als Galmaarden, derde afdeling/Tollembeek, sectie C, perceelnummer 24S.

Overeenkomstig de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid dienen de kazernes te worden overgedragen aan de hulpverleningszone. Het is bijgevolg aangewezen om de nieuwe brandweerkazerne over te dragen aan de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West.

Landmeter-expert Emiel Van den Broeck heeft de waarde van de brandweerkazerne geschat op 1.525.000,00 euro.

De zoneraad van de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West heeft in vergadering van 8 april 2016 de aankoop van de kazerne goedgekeurd voor het bedrag van 2.096.555,60 euro.

Bij de definitieve aankoop van een perceel grond langsheen de Hernestraat samen met de gemeentebesturen van Galmaarden en Bever voor oprichting van een voorpost van de brandweer Lennik, hebben de gemeente van Galmaarden, Bever en Herne zich akkoord verklaard om de gezamenlijke investering voor zowel de aankoop van de grond als voor de oprichting van de kazerne ten laste te nemen volgens een verdeelsleutel die werd vastgesteld op:

- 44,76 % voor de gemeente Galmaarden
- 43,30 % voor de gemeente Herne
- 11,94 % voor de gemeente Bever;

Het totaal bedrag van de verkoopprijs dient bijgevolg verdeeld te worden over de drie gemeenten Bever, Galmaarden en Herne volgens deze afgesproken verdeelsleutel;

Overwegende dat de grond in erfpacht zal worden gegeven aan de hulpverleningszone;

Bevoegdheid

artikel 42 en 43, §2, 12°;

Juridische gronden

Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

Wet van 10 januari 1824 over het recht van erfpacht;

Besluit van de gemeenteraad van 26 september 2007 houdende oprichting brandweervoorpost Galmaarden/Tollembeek - mandaat aan de gemeente Galmaarden om op te treden als leidende gemeente bij de oprichting van de brandweervoorpost - goedkeuring;

Besluit van de gemeenteraad van 5 maart 2008 houdende "Brandweervoorpost Lennik - Eénmalige investeringen - Bouwen van het voorpostgebouw – machtiging aan de gemeente Galmaarden om als leidende gemeente op te treden;

Besluit van de gemeenteraad van Galmaarden van 29 november 2016 houdende overdracht en onderhandse verkoop van de nieuwe brandweerkazerne aan de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West;

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de overdracht en onderhandse verkoop van de nieuwe brandweerkazerne aan de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De gemeente Herne zal het volgende onroerend goed onderhands verkopen aan de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West:

- de nieuwe brandweerkazerne, gelegen Hernestraat 51 te 1570 Tollembeek, ten kadaster gekend als Galmaarden, derde afdeling/Tollembeek, sectie C, perceelnummer 24S.

Artikel 2 : De verkoopprijs bedraagt 2.096.555,60 euro, te verdelen volgens de verdeelsleutel:

- 44,76 % voor de gemeente Galmaarden
- 43,30 % voor de gemeente Herne
- 11,94 % voor de gemeente Bever.

Artikel 3 : De grond van het in artikel 1 vermelde goed wordt in erfpacht gegeven aan de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West.

Artikel 4 : De in artikel 3 vermelde erfpacht heeft een duur van zevenentwintig jaar. De jaarlijkse canon bedraagt één euro. De bepalingen van de wet van 10 januari 1824 over het recht van erfpacht zijn van toepassing.

Artikel 5 : De in artikel 1 vermelde verkoop en de in artikel 3 vermelde erfpacht zullen geschieden via authentieke akte. Deze zal verleden worden voor de burgemeester en namens de gemeente ondertekend worden door de voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris.

Artikel 6 : De hypotheekbewaarder wordt uitdrukkelijk vrijgesteld ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte van verkoop en van erfpacht.

Artikel 7 : Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- gemeente Galmaarden, Marktplein 16, 1570 Galmaarden
- gemeente Bever, Plaats 10, 1547 Bever
- zoneraad Brandweerzone Vlaams-Brabant West,

Artikel 8 : Dit besluit wordt meegedeeld aan de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant met het oog op de uitoefening van het bestuurlijk toezicht.

Politie en veiligheid

32.	Aanvullend reglement betreffende de Frans Minnaertstraat
-----	---

De gemeenteraad,

Advies en motivering

De gemeenteraad,

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009;

Gelet op de ministeriële omzendbrief betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor personen met een handicap van 3 april 2001, gewijzigd bij omzendbrief van 25 april 2003;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de aanvraag van twee bewoners voor het inrichten van twee parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap;

Overwegende dat in de Frans Minnaertstraat de erffunctie en de verblijfsfunctie primeren;

Overwegende dat de Frans Minnaertstraat is ingericht als een woonerf;

Overwegende dat bewoners een aanvraag hebben ingediend voor het voorzien van twee parkeerplaats voor personen met een handicap;

Overwegende dat deze bewoners allen in het bezit zijn van de parkeerkaart voor mensen met een handicap;
Overwegende dat het aanvullend reglement enkel gemeentewegen betreft.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

Op de Frans Minnaertstraat, begrensd door het kruispunt met de Lorengstraat, geldt:

- het (woon)erf wordt afgebakend;
- het begin van het (woon)erf wordt aangeduid;
- ook het einde van het (woon)erf wordt aangeduid.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden F12a;
- verkeersborden F12b.

Artikel 2:

Op de Frans Minnaertstraat, ter hoogte van het kruispunt met de Lorengstraat, geldt:

- de bestuurders moeten voorrang verlenen;
- de plaats waar de bestuurders, zo nodig, moeten stoppen om voorrang te verlenen, wordt aangeduid.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden B1;
- wegmarkeringen overeenkomstig art.76.2 van de wegcode.

Artikel 3:

Op de Frans Minnaertstraat, ter hoogte van huisnummers 1-1G, wordt op twee parkeerplaatsen volgende maatregel ingevoerd:

- het parkeren is toegelaten;
- het parkeren is voorbehouden voor de voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap;

Dit wordt gesignaleerd door:

- de verkeersborden E9a;
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIId;

Artikel 4:

Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven:

- het aanvullend reglement betreffende de Frans Minnaertstraat d.d. 28 september 2016.

Artikel 5:

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Vrije tijd

33.	Statutenwijziging Toerisme Pajottenland-Zennevallei vzw en kennisgeving jaarverslag 2015
-----	---

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Het afgelopen jaar zijn er binnen het bestuur van Toerisme Pajottenland & Zennevallei vzw enkele veranderingen opgetreden. Met het oog op deze wijzigingen dient een aanpassing te gebeuren in de statuten van de vereniging.

Bevoegdheid

Artikel 57 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Statuten Toerisme Pajottenland & Zennevallei

De vraag van Toerisme Pajottenland & Zennevallei vzw van 7 juni 2016 voor de goedkeuring van de statutenwijziging

De beslissing van de raad van bestuur van Toerisme Pajottenland & Zennevallei vzw van 1 juni 2016 om de statuten te wijzigen

Advies en motivering

Volgende punten werden gewijzigd in de statuten:

- Wegens het ontslag van enkele bestuursleden werd de samenstelling van het bestuur aangepast.

- Artikel 3 – Doel:

Nieuwe toevoeging: “De voertaal in de organisatie is het Nederlands”

Door de convenantwijziging werd ook volgende zin opgenomen: “Op basis van de convenanten inzake toerisme en recreatie afgesloten tussen de gemeenten van het werkingsgebied en Toerisme Pajottenland & Zennevallei”

- Artikel 4 – Werkingsgebied:

De gemeente Affligem behoort niet langer tot de regio Pajottenland & Zennevallei. Deze gemeente werd geschrapt uit ons werkingsgebied.

- Artikel 7: Toetreding:

Volgende tekst werd opgenomen:

“De algemene vergadering wordt samengesteld uit:

- Een lid dat voorgedragen is door de gemeenteraad van elk van de gemeenten van het werkingsgebied die het convenant inzake toerisme en recreatie met de vzw Toerisme Pajottenland & Zennevallei onderschrijven en nakomen.

- De regiomedewerker Groene Gordel van Toerisme Vlaams-Brabant

- Een coördinator Erfgoedcel Pajottenland & Zennevallei of plaatsvervanger.

- Artikel 13: Benoeming en bezoldiging van de bestuurders

Volgende tekst werd aangepast:

“Van elke gemeente die het convenant inzake toerisme en recreatie met de vzw Toerisme Pajottenland & Zennevallei onderschrijft en nakomt, zetelt één voorgedragen bestuurder”

De aanpassing van de statuten werd op 1 juni 2016 goedgekeurd door de raad van bestuur van TPZ.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de statutenwijziging van Toerisme Pajottenland & Zennevallei vzw goed.

Artikel 2: Dit besluit wordt meegedeeld aan de cultuurbeleidscoördinator.

Namens de gemeenteraad

Ann Naert
gemeentesecretaris

Kris Degroote
voorzitter van de gemeenteraad