

AANVRAAGFORMULIER GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR

VERANTWOORDELIJKE GEBRUIKER

Naam	
Adres (= facturatieadres)	
Telefoon / GSM	
E-mail	

VERENIGING (indien van toepassing)

Naam	
Adres / zetel	

ACTIVITEIT

Datum of periode activiteit	
Benaming activiteit	
Aard activiteit	<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Commerciële activiteit – eetfestijn<input type="radio"/> Commerciële activiteit – andere<input type="radio"/> Niet-commerciële activiteit<input type="radio"/> Vergadering/cursus/workshop<input type="radio"/> Repetities PML<input type="radio"/> Tentoonstelling

INFRASTRUCTUUR

Gebouw	<input type="radio"/> Polyvalente feestzaal SPK	<input type="radio"/> Dominicanessenklooster
Zaal	<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Zaal<input type="radio"/> Zaal + keuken	<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Grote zaal + keuken<input type="radio"/> Grote kapel<input type="radio"/> Groot leslokaal<input type="radio"/> Kleine kapel<input type="radio"/> Klein leslokaal

Periode	<ul style="list-style-type: none"> ○ Hele dag ○ Startuur: ○ Einduur: 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Hele dag ○ Dagdeel 1: 8u-13u ○ Dagdeel 2: 13u-18u ○ Dagdeel 3: 18u-23u ○ Startuur: ○ Einduur: <p><i>In de uren of de dagdelen zit de tijd nodig om te poetsen inbegrepen!</i></p>
Materialen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Keukenmateriaal 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Keukenmateriaal <p><i>Enkel bij gebruik grote zaal + keuken!</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Grote borden ○ Kleine borden ○ Soepborden ○ Bestek (vork, mes, lepel) ○ Koffietassen, bordjes ○ Koffielepeltjes ○ Wijnglazen ○ Waterglazen ○ Schuimwijnglazen <p>Aantal personen: (max 100)</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Beamer ○ Leslokaal ○ Grote zaal ○ <p><i>De afstandsbediening is op te halen bij de dienst vrije tijd of de conciërge na afspraak.</i></p>

VERKLARING OP EER

Ondergetekende verklaart zich akkoord met de voorwaarden vermeld in het 'reglement gemeentelijke infrastructuur, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 24.09.2015.

Datum en handtekening van de ontlener

--

IN TE VULLEN DOOR DE DIENST VRIJE TIJD :

BEVESTIGING GEBRUIK

Datum ontvangst aanvraag		
Akkoord met de gevraagde zalen	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Neen
Betaling	Huur:	Waarborg:
Antwoord verzonden op (mail of brief)		

Naam en handtekening van de bevoegde ambtenaar + stempel gemeente

--