

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT

GEMEENTE 1540 HERNE

Vergadering van 30 oktober 2013

Aanwezig: Kris Degroote, voorzitter van de gemeenteraad
Kris Poelaert, burgemeester, Lieven Vandenuecker, Carina Ricour, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, schepenen;
Thierry Deblander, Lieven Van Den Broeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet, Michaël Schoukens, Hilde Thiebaut, Eric Eeckhoudt, Vanessa Van Hende, gemeenteraadsleden.
Ann Naert, Wnd gemeentesecretaris

Verontschuldigd:

Marie-Louise Devriese, schepen.
Paulette Debock raadslid

De voorzitter van de gemeenteraad opent de vergadering en vraagt om volgend punt aan de agenda toe te voegen:

Infrac West

Buitengewone Algemene Vergadering van 25 november 2013

Goedkeuring van de 2^{de} agenda, de aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger en de bepaling van het mandaat

De ontwerpbeslissing werd overgemaakt aan de gemeenteraadsleden. De gemeenteraad keurt eenparig de toevoeging aan de agenda van dit punt goed.

De voorzitter van de gemeenteraad stelt verder voor om volgend punt van de agenda te schrappen: *Autonoom gemeentebedrijf : Jaarrekening 2012 – Kennisname.*

Het uitstel wordt gemotiveerd door de terechte opmerking van een lid van de raad van bestuur bij de jaarrekening van het AGB en het feit dat advies werd aangevraagd bij de gouverneur.

Raadslid Thierry Deblander vraagt waarom de gemeenteraad die gepland was op 23 oktober 2013 werd uitgesteld naar 30 oktober 2013?

De voorzitter van de gemeenteraad deelt dat hij verhinderd was op 23 oktober 2013.

Bovendien ging op die avond een belangrijke vergadering van de woonwinkel door verschillende leden van het college moesten aanwezig zijn.

GOEDKEURING NOTULEN VORIGE VERGADERING

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd mits het aanbrengen van de volgende correcties en of aanvullingen:

1. Agendapunt: Benoeming gemeentesecretaris in statutair verband
De passage: "De op deze 17 geldige stembiljetten uitgebrachte stemmen werden toegekend als volgt:
Anna Maria Naert: x stemmen voor

Moet vervangen worden door:

De op deze 16 geldige stembiljetten uitgebrachte stemmen werden toegekend als volgt:
Anna Maria Naert: 16 stemmen voor

FINANCIEN

1. Gemeentelijke dotatie dienstjaar 2014 aan de politiezone Pajottenland - Goedkeuring

De Raad,

Aanleiding en doel

In de politieraad van 07 oktober 2013 werd de begroting 2014 besproken. Daarin werd tevens het aandeel van onze gemeente ingeschreven. Dit bedrag werd vastgesteld op 590.999,90€. Dit bedrag zal dan ook voorzien worden in het budget 2014 van de gemeente.

Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, in het bijzonder artikel 40, derde en zesde lid en artikel 74, eerste lid
- Het koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente politiezone, gewijzigd door de Koninklijke besluiten van 5 augustus 2006, 29 juni 2008 en 8 maart 2009
- Omzendbrief BB2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleid- en beheerscyclus.

Externe adviezen

/

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de gemeentelijke dotatie van €590.999,90 voor de politiezone Pajottenland goed te keuren.

Financieel advies en visum

Deze uitgave zal worden voorzien in het budget 2014.

BESLUIT : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1 :

De gemeenteraad beslist de bijdrage van €590.999,90 van de gemeente Herne goed te keuren en aan de Politiezone Pajottenland toe te kennen voor het dienstjaar 2014.

Artikel 2 :

Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de politiezone Pajottenland

Artikel 3 :

Deze beslissing wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

2. Leegstandheffingsreglement - Goedkeuring

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet van 4 februari 1997 houdende de kwaliteitsnormen- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers, hierna Kamerdecreet genoemd;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, met latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna Decreet grond- en pandenbeleid genoemd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2009 houdende nadere regels betreffende het leegstandsregister en houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen;

Overwegende dat de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1

§ 1. Er wordt voor de aanslagjaren 2014 tot en met 2019 een jaarlijkse heffing gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Het leegstandsregister wordt opgemaakt en bijgehouden overeenkomstig artikel 2.2.6 van het decreet grond- en pandenbeleid.

De definities van woningen en gebouwen uit artikel 1.2 van het decreet zijn toepasselijk, evenals de andere definities van artikel 1.2 van het decreet. Leegstaande gebouwen zijn gebouwen als omschreven in artikel 2.2.6 van het decreet.

§ 2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 2

§ 1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt

Artikel 3

§1. De belasting bedraagt 990 euro voor een volledig gebouw, eengezinswoning of handelsruimte.

De belasting bedraagt 300 euro voor een appartement of een woning bij een handelsruimte.

De belasting bedraagt 75 euro voor een kamerwoning.

§2. De bedragen vermeld in §1 zijn gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemmen overeen met de index van december 2009. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Het aantal termijnen van twaalf maanden dat een gebouw of woning op de inventaris staat wordt herberekend bij overdracht van het zakelijk recht betreffende het gebouw of de woning.

Artikel 4

§ 1. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die eigenaar is van één enkele woning, bij uitsluiting van enige andere woning;

2° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling;

3° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing;

4° de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

§ 2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning :

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument;

4° deel uitmaakt van een krachtens decreet beschermd stads- of dorpsgezicht of landschap, of van een stads- of dorpsgezicht of landschap dat opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap;

5° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;

6° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik;

7° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning;

8° het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 18, § 2, van de Vlaamse Wooncode;

9° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

Artikel 5

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 8

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

3. Reglement ict-ondersteuning raadsleden – Vaststelling

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Vanaf 1 januari 2014 moeten de dossiers elektronisch ter beschikking gesteld worden indien een raadslid hierom verzoekt (art. 20 en 21 Gemeentedecreet).

Bij de vaststelling van zijn nieuw huishoudelijk reglement koos de gemeenteraad er unaniem voor om de oproeping voor de vergadering van de gemeenteraad en het dossier, nu reeds elektronisch ter beschikking te stellen aan de raadsleden voor zover het technisch mogelijk is.

De gemeenteraad wil hiermee het inzagerecht faciliteren. Bovendien heeft deze maatregel een gunstig effect op het milieu doordat de papieren dossiers grotendeels wegvallen. Het elektronisch ter beschikking stellen van de dossiers mag echter geen afbreuk doen aan het recht van de gemeenteraadsleden om de dossiers ook ten allen tijde te kunnen raadplegen, ook tijdens de vergadering van de gemeenteraad.

Dit kan door hetzij aan elk raadslid een draagbare computer (tablet, notebook of dergelijke), en abonnementsvergoeding voor een internetverbinding ter beschikking te stellen of om de kosten ervan ten laste te nemen via het toekennen van een vergoeding voor de aankoop en het gebruik van elektronische communicatiemiddelen.

Bevoegdheid

Artikel 42, 43 §2, 16°, 197 en 198 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Artikel 20 en 21 van het gemeentedecreet

Besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2013 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Externe adviezen

Niet van toepassing

Advies en motivering

Het college opteert er voor om aan de raadsleden een vergoeding toe te kennen voor de aankoop en het gebruik van elektronische communicatiemiddelen. De voorwaarden tot het toekennen van de tegemoetkoming dienen door de gemeenteraad bij reglement vastgesteld te worden.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het reglement ict- ondersteuning gemeenteraadsleden vast te stellen.

Financieel advies en visum

Niet van toepassing

Besluit: met 14 stemmen voor, 1 stem tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1: Het reglement ict-ondersteuning raadsleden wordt vastgesteld volgens de hierna vermelde tekst.

Artikel 2: Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

Reglement ict-ondersteuning gemeenteraadsleden

Artikel 1: Toepassingsgebied.

Een gemeenteraadslid en de leden van het college van burgemeester en schepenen die geen gemeenteraadslid zijn kunnen de terugbetaling vragen van de kosten aangaan voor de aankoop en het gebruik van elektronische communicatiemiddelen tot een maximum bedrag van 500 inclusief btw. Het bedrag is niet gekoppeld aan enig indexcijfer.

De tegemoetkoming geldt voor de uitoefening van de functie als burgemeester, schepenen of gemeenteraadslid en voor de periode van 6 jaar, gelijklopend met de legislatuur van de gemeenteraad.

Indien het ambt van burgemeester, het schepen of gemeenteraadslid eindigt vóór afloop van de periode van 6 jaar, dient de reeds uitbetaalde tegemoetkoming aan de gemeente terugbetaald te worden naar rato van het nog niet verstreken gedeelte van de periode van 6 jaren, naar beneden afgerond op hele maanden.

Indien het ambt van burgemeester, het schepen of gemeenteraadslid aanvangt na de start van de nieuwe legislatuur van de gemeenteraad wordt de tegemoetkoming toegekend rato van het nog niet verstreken gedeelte van de periode van 6 jaren, naar beneden afgerond op hele maanden.

Artikel 2. Terugbetaalbare kosten

De volgende kosten zijn terugbetaalbaar:

1. De aankopen van een pc-configuratie (hard- en software) die aan de hedendaagse normen beantwoordt, inclusief de installatie van de componenten (hard- en software).

Onder pc-configuratie wordt verstaan:

- een desktop (scherm, klavier, muis, enz.)
- een draagbare pc
- een tablet
- een smartphone.

2. Een onderhoudscontract voor genoemde apparatuur en toepassingen.

3. Een internetabonnement.

4. Anti-virussoftware

Artikel 3. Niet terugbetaalbare kosten en ondersteuning:

De volgende kosten zijn niet terugbetaalbaar:

- Kosten gemaakt vóór de eedaflegging als burgemeester, schepen of gemeenteraadslid
- Kosten die niet kunnen bewezen worden met officiële stukken.
- Kosten voor technische ondersteuning voor de hard- of software, noch voor de telecommunicatieproblemen
- Kosten voor materiaal of programma's waarvoor geen noodzakelijk verband kan aangetoond worden met de uitoefening van het mandaat van gemeenteraadslid.

Artikel 4. Uitbetaling

Aanvragen tot het bekomen van de tegemoetkoming dienen schriftelijk ingediend te worden bij het college van burgemeester en schepenen. Het verzoek tot betaling is vergezeld van de originele aankoopfactuur met een gedetailleerde opgave van de aangekochte goederen. De aankoopfactuur is verplicht op naam van het gemeenteraadslid.

De betalingen van abonnementsvergoedingen voor internetverbindingen dienen jaarlijks te worden verzameld en ingediend.

Het college aan de burgemeester beoordeelt de aanvragen voor het bekomen van een tegemoetkoming en gaat hierbij na of aan de voorwaarden van het reglement is voldaan. In voorkomend geval wordt overgegaan tot de uitbetaling van de vergoeding. Behalve indien uitdrukkelijk anders vermeld door de gerechtigde, wordt de financiële tegemoetkoming gestort op hetzelfde rekeningnummer als datgene waarop de presentiegelden van het betrokken lid van de gemeenteraad worden gestort.

GEMEENTEDECREET

4. Lokaal Overleg Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning – Samenstelling algemene vergadering + statuten – Goedkeuring

De Gemeenteraad;

Aanleiding en doel

Elke gemeenteraad dient een Lokaal Overleg Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning (LOKO) te installeren.

Het Lokaal Overleg Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning is een lokaal netwerk rond kinderopvang dat iedereen samenbrengt die met jonge kinderen bezig is: ouders, de opvang, scholen, jeugdwerk, het lokaal bestuur en andere belanghebbenden (bedrijven, ...). Ze geven advies aan het lokaal bestuur over haar beleid en de uitbouw van kinderopvang in de gemeente. Het lokaal bestuur is verplicht een Lokaal Overleg Kinderopvang op te starten en te organiseren.

LOKO hield een installatievergadering op 16 september 2013.

Bevoegdheid

Artikel 43, 14° van het gemeentedecreet

Artikel 200 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang

Externe adviezen

/

Advies en motivering.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de nieuwe samenstelling goed te keuren en het LOKO te erkennen als een autonoom adviesorgaan.

BESLUIT : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1:

De gemeenteraad erkent het Lokaal Overleg Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning als een autonoom adviesorgaan.

Artikel 2 :

De algemene vergadering is als volgt samengesteld :

1. Deherder Jean-Luc
2. Desmet Annelies
3. Luchtens Dorien
4. Malotiaux Elke
5. Ricour Carina
6. Tiels Greta
7. Van Damme Geert
8. Meulenijser Annie
9. Quaghebeur Kerlijn
10. Vanaudenhove Marc
11. Franz Hegemann

Artikel 3 :

De gemeenteraad keurt de statuten als volgt goed :

Lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning Statuten

Hoofdstuk 1 – Oprichting

Artikel 1 :

Het LOKO is de gemeentelijke adviesraad bevoegd voor kinderopvang en opvoedingsondersteuning. De adviesraad wordt opgericht conform de bepalingen uit het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

Op 14 juni 2013 keurde de Vlaamse Regering het ontwerp van decreet inzake de organisatie van preventieve gezinsondersteuning goed. De bepalingen van dit decreet treden in werking op een door de Vlaamse Regering vast te stellen datum en uiterlijk op 1 januari 2014.

Hoofdstuk 2 – Doelstellingen en opdrachten

Artikel 2 :

Het LOKO heeft als doel het aanbod kinderopvang en opvoedingsondersteuning in de gemeente in kaart te brengen, ouders te informeren, te waken over tekortkomingen en zal proberen mogelijke oplossingen aan te bieden.

Het LOKO zal tevens de samenwerking tussen aanbieders van kinderopvang bevorderen en zal de kwaliteit trachten te stimuleren.

Het LOKO streeft naar een uniforme en betaalbare kinderopvang voor elk kind in onze gemeente.

Om deze doelstellingen te verwezenlijken zal het LOKO :

- a. Op de vraag van het gemeentebestuur en op eigen initiatief adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende kinderopvang
- b. De activiteiten in deze sector coördineren, overleg en samenwerking tot stand brengen tussen verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties die actief zijn in de sector voor kinderopvang, in de ruime betekenis van het woord
- c. Onderzoek verrichten naar behoeften inzake kinderopvang

Artikel 3 :

Tot de wettelijk vastgelegde opdrachten van het LOKO behoren :

- a. Het lokaal bestuur adviseren bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en opvoedingsondersteuning en eventuele bijsturingen ervan
- b. Het lokaal bestuur adviseren over de uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijsturingen ervan
- c. Het lokaal bestuur adviseren met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente

Artikel 4 :

Daarnaast kan het lokaal bestuur het lokaal overleg aanvullende opdrachten geven.

Hoofdstuk 3 – Samenstelling en leden

Artikel 5 :

Hoogstens 2/3 van de stemgerechtigde leden zijn van hetzelfde geslacht.

Artikel 6:

De samenstelling van het LOKO is samengesteld uit minstens :

1. een vertegenwoordiging van de lokale actoren
 - al wie plaatselijk een opvang vervult in de opvang van kinderen
 - al wie invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen
2. een vertegenwoordiging van de gebruikers
 - al wie plaatselijk een beroep doet op kinderopvang of een behoefte heeft aan kinderopvang
 - een vertegenwoordiger van een organisatie die representatief is voor gebruikers inzake kinderopvang (bv. Individuele (groot)ouders, lokale afdeling van de Gezinsbond, plaatselijke ouderverenigingen, verenigingen van ouders met kinderen met specifieke zorgbehoeften,...)
 - bedrijven, opleidings- en tewerkstellingsorganisaties die kinderen zouden kunnen toeleiden naar de lokale actoren
 - alle diensten die preventieve gezinsondersteuning aanbieden op het grondgebied van Herne
3. een vertegenwoordiging van het lokaal bestuur
De leden van het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de leden van de raad van het OCMW en de andere politieke mandatarissen hebben geen stemrecht binnen het LOKO. Ze kunnen wel als waarnemers uitgenodigd worden.
4. Voorzitter
5. Kind&Gezin : de bevoegde consulent lokaal beleid kinderopvang, evenwel zonder stemrecht

Het LOKO kan steeds mensen uitnodigen als deskundigen om de vergadering bij te wonen als waarnemend lid.

Hoofdstuk 4 – Aanduiding voorzitter en secretaris

Artikel 7 :

Het LOKO kiest onder haar leden een voorzitter en een secretaris. Deze zijn belast met de voorbereiding van de vergadering en het opvolgen van de genomen beslissingen.

Kandidaatstelling als voorzitter of secretaris gebeurt mondeling of schriftelijk bij de aanvang van de eerste vergadering.

Hoofdstuk 5 – Algemene bepalingen

Artikel 8 :

Het LOKO vergadert minstens 2 keer per jaar.

Artikel 9 :

Er wordt gestreefd naar een zo soepel mogelijke structuur om een zo dynamisch mogelijk beleid te kunnen voeren dat gebaseerd is op engagement en open inspraak.

Artikel 10 :

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen voor de vergadering. De uitnodigingsbrief bevat steeds de agenda en het verslag van de vorige vergadering. De agenda wordt bepaald door de voorzitter en de secretaris, in samenspraak met de OCMW-voorzitter. Elk lid van het LOKO heeft het recht om bijkomende punten op de agenda te plaatsen. Deze worden schriftelijk bezorgd aan de secretaris ten laatste 24 uur voor de aanvang van de vergadering.

Artikel 11 :

Het LOKO vertrekt vanuit een consensusmodel. Slechts indien er geen consensus bereikt wordt, gaat de raad over tot stemming. In dat geval worden de beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, behalve bij de beslissing over de statuten, waarvoor een tweederde meerderheid vereist is.

Artikel 12 :

Het gemeentebestuur zal het LOKO ondersteunen door in het gemeentelijk budget jaarlijks een bedrag voor de financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 13 :

Nieuwe belangstellenden kunnen steeds lid worden, mits de man-vrouw verhouding gerespecteerd wordt.

Artikel 14 :

De statuten zullen worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Artikel 4 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art. 252 van het gemeentedecreet.

5. Gedragscode voor mandatarissen – Vaststelling

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Artikelen 41 en 56 van het gemeentedecreet bepalen dat er voor de mandatarissen een deontologische code dient opgesteld te worden. De gedragscode voor mandatarissen bevat de beginselen, richtlijnen en principes die voor lokale mandatarissen als leidraad dienen bij de uitoefening van hun mandaat en bij de dienstverlening aan de bevolking.

Bevoegdheid

Artikel 41 en 56 van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Decreet van 23 januari 2009 betreffende de wijziging van het gemeentedecreet

Externe adviezen

Niet van toepassing

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de gedragscode vast te stellen.

Financieel advies en visum

Niet van toepassing

BESLUIT : met 14 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 1 onthouding

Artikel 1 : De gedragscode voor mandatarissen wordt vastgesteld volgens de hierna vermelde tekst.

Artikel 2: Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

DEONTOLOGISCHE CODE

Inleiding

De gemeenteraadsleden zijn zich bewust van hun belangrijke maatschappelijke rol. Luisterbereidheid, aanspreekbaarheid en dienstbaarheid van politici via rechtstreeks contact met de bevolking worden als waardevol en noodzakelijk beschouwd in een moderne democratie, inzonderheid naar de zwakkeren toe.

Het is belangrijk dat politieke mandatarissen voor de bevolking bereikbaar en aanspreekbaar zijn. Direct contact met de bevolking is een meerwaarde bij het aan politiek doen. Misbruiken inzake sociale dienstverlening dienen evenwel bestreden te worden. De doelstelling van goed bestuur houdt ook in dat geen tussenkomsten worden verricht die de goede werking van de overheidsadministraties in het gedrang brengen. Vandaar het belang van een goede regeling, zoals beoogd door voorliggende deontologische code inzake dienstverlening aan de bevolking.

Deze deontologische code beoogt in hoofdzaak twee doelstellingen m.b.t. de dienstverlening van de gemeenteraadsleden aan de bevolking:

- enerzijds moeten gemeenteraadsleden de bevolking correct informeren en juist doorverwijzen naar de geëigende ambtelijke dienst. Dit heeft als doel dat de burger in zijn rol van klant van de overheidsadministratie zelf sterker wordt en dat de ambtelijke diensten hun rol van dienstverlener ten volle kunnen spelen;
- anderzijds moeten gemeenteraadsleden streven naar structurele oplossingen voor de problemen die ze bij hun contacten met de bevolking vaststellen zodat de behoefte aan sociale dienstverlening stelselmatig wordt teruggedrongen.

De correcte naleving van de deontologische code kan er toe bijdragen dat ook de deontologie bij de bevolking wordt versterkt en dat vragen naar onoorbare tussenkomsten niet langer worden gesteld.

Dergelijke dienstverlening of onoorbare vragen mogen zich uiteraard niet verplaatsen naar de ambtenarij of naar de lokale uitvoerende organen.

Onderhavige deontologische code behandelt enkel de gedragsvormen van de gemeenteraadsleden inzake dienstverlening aan de bevolking. Deontologische regels m.b.t. andere facetten van de taak van de gemeenteraadsleden kunnen altijd nog toegevoegd worden.

Deze code is ook van toepassing op de leden van het college van burgemeester en schepenen omdat zij in principe ook allen raadslid zijn. De toepassing van de code mag echter geen afbreuk doen aan de noodzakelijke administratieve contacten die nodig zijn om hun taak van voorbereiding van beleidsdossiers waar te maken.

1. Het statuut van de code

Artikel 1

De deontologische code van de gemeenteraadsleden inzake dienstverlening aan de bevolking, hierna de deontologische code te noemen, is het geheel van beginselen, gedragsregels en gebruiken die de gemeenteraadsleden als leidraad nemen bij hun dienstverlening aan de bevolking. Deze code is ook van toepassing op groepen van gemeenteraadsleden die aan collectieve dienstverlening doen, alsook op medewerkers of derden die in opdracht van gemeenteraadsleden handelen.

Artikel 2

Gemeenteraadsleden die een ander openbaar mandaat bekleden (b.v. provincieraadslid of een parlementair mandaat) houden zich, gelet op een zekere samenhang en functionele wisselwerking tussen deze mandaten, aan de deontologische code voor al hun dienstverlenende activiteiten, ook als zij die uitoefenen uit hoofde van hun ander mandaat. De gemeenteraadsleden moeten erover waken dat zij, ook buiten hun politieke activiteiten en in het licht van deze code, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die de eer en de waardigheid van hun mandaat kunnen schaden.

Artikel 3

Wanneer in deze code gemakshalve telkens gesproken wordt over de burger of bevolking, moet dit wel degelijk zo worden begrepen dat het niet enkel over een persoon kan gaan, maar ook over een groep, een vereniging of een bedrijf.

2. Algemene plichten, doelstellingen en uitgangspunten

Artikel 4

De gemeenteraadsleden zullen voor de omschrijving van hun eigen dienstverleningsactiviteiten geen termen gebruiken die verwarring creëren met officieel door overheden ingestelde dienstverlening (dus b.v. niet de termen “ombudsman”, “ombudsvrouw”, “ombudsdienst”, “klachtendienst”, “klachtenmanagement” of andere vergelijkbare samenstellingen met “ombud” en “klacht”).

Artikel 5

Bij hun optreden in en buiten het gemeentebestuur en in hun contacten met individuen, groepen, instellingen en bedrijven geven de gemeenteraadsleden voorrang aan het algemeen belang boven particuliere belangen en zij vermijden elke vorm van belangenvermenging.

Artikel 6

Elke vorm van rechtstreekse dienstverlening, informatiebemiddeling of doorverwijzing gebeurt zonder enige materiële of geldelijke tegenprestatie van welke aard ook en mag geen vorm van cliëntenwerving inhouden.

Artikel 7

De gemeenteraadsleden moeten op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste staan van alle burgers die op hun dienstverlening een beroep doen, zonder onderscheid van geslacht, ras, huidskleur, afstamming, sociale stand, nationaliteit, filosofische overtuiging, partijvoorkeur of persoonlijke gevoelens jegens hen.

Artikel 8

Tussenkomsten bij gerechtelijke en politionele instanties om de juridische besluitvorming in individuele dossiers te beïnvloeden, bijvoorbeeld om een proces-verbaal te laten seponeren, zijn verboden.

3. Specifieke bepalingen

3.1 Het gemeenteraadslid als informatiebemiddelaar en als doorverwijzer

Artikel 9

Het behoort tot de wezenlijke taken van de gemeenteraadsliden om informatie te ontvangen en te verstrekken en om door te verwijzen naar de geëigende diensten of instanties.

Artikel 10

De gemeenteraadsliden stellen informatie ter beschikking over de werking van ombudsdiensten en de diensten die instaan voor het behandelen van klachten van de burger over het optreden van de overheid. Tevens verstrekken ze informatie over bestaande informatiediensten waar de burger voor informatie terecht kan.

Artikel 11

Bestuurlijke en gerechtelijke informatie waarop de vraagsteller geen recht heeft, die de goede werking van de administratie of het gerecht kan doorkruisen of die de privacy van anderen in het gedrang kan brengen, mag door de gemeente niet worden doorgegeven.

Artikel 12

In het kader van hun algemene luisterbereidheid kunnen gemeenteraadsliden de rol vervullen van vertrouwenspersoon.

Artikel 13

De gemeenteraadsliden proberen, waar mogelijk, vraagstellers door te verwijzen naar de geëigende diensten van de administratie, het gerecht, enz., zoals bijvoorbeeld de ombudsdiensten en informatieambtenaren die van overheidswege ingesteld of aangesteld zijn om de problemen van de vraagstellers op te lossen, of naar particuliere en overheidsdiensten die professioneel gespecialiseerd zijn in het oplossen van de opgeworpen problemen.

3.2 Het gemeenteraadslid als administratieve begeleider en ondersteuner

Artikel 14

Gemeenteraadsliden kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie of met betrokken instanties: zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen over de stand van zaken van een dossier, daarover verdere uitleg en verantwoording te vragen, en voorafgaande vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Artikel 15

Omdat steeds meer overheidsdiensten en gespecialiseerde diensten een ombudsdienst of klachtendienst hebben ingesteld ter oplossing van conflicten, moeten de gemeenteraadsliden de burger in eerste instantie doorverwijzen naar de bevoegde ombuds- of klachtendienst.

Artikel 16

Gemeenteraadsleden hebben het recht te vragen naar concrete toelichting bij de bestaande regelgeving of bij een genomen beslissing, naar de stand van zaken van een dossier of de verantwoording voor het niet-beantwoorden van vragen gesteld door de burger.

Artikel 17

Bij het ondersteunen en begeleiden van vraagstellers, respecteren de gemeenteraadsleden de onafhankelijkheid van de ambtenaren en diensten, de objectiviteit van de procedures en de termijnen die als normaal beschouwd worden voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

Artikel 18

Wanneer het gemeenteraadslid optreedt als administratief begeleider of ondersteuner van de burger (artikels 14 t.e.m. 17) wordt de eventuele briefwisseling terzake op naam van de burger gevoerd. Er wordt op geen enkele wijze melding gemaakt van de ondersteunende en begeleidende rol van het gemeenteraadslid.

3.3 Tussenkomen

Artikel 19

Bespoedigingstussenkomen, waarbij gemeenteraadsleden een administratieve of gerechtelijke procedure proberen te versnellen in dossiers die zonder die tussenkomst weliswaar een langere verwerkingsperiode, maar toch een gunstig gevolg zouden krijgen, zijn niet toegestaan. Het bespoedigen van het dossier van de ene houdt immers automatisch het vertragen van de behandeling van andere dossiers in, wat een vorm van favoritisme is.

Artikel 20

Verzoeken van een gemeenteraadslid om een burger te begunstigen zijn verboden. Tussenkomen bij selectievoerende instanties, die tot doel hebben het bevorderen van kansen op benoeming, aanstelling en bevordering in de administratie en binnen de gerechtelijke sector zijn niet toegestaan.

Artikel 21

Als gemeenteraadsleden om steun gevraagd worden door of voor kandidaten die een bepaalde functie of bevordering ambiëren, dan delen de mandatarissen aan de kandidaten mee dat de benoeming of bevordering gebeurt op basis van de vastgelegde criteria en verwijzen ze de kandidaten door naar de geëigende instanties.

Artikel 22

De gemeenteraadsleden mogen wel informatie inwinnen en doorgeven omtrent de voorwaarden en de organisatie van examens en bekwaamheidstests en de procedures voor benoemingen, aanstellingen en bevorderingen.

Artikel 23

De gemeenteraadsleden mogen zich engageren tot het uitoefenen van toezicht op de objectiviteit van examens of bekwaamheidstests. Om die objectiviteit te garanderen, kunnen zij inlichtingen inwinnen over de evaluatieprocedures en –criteria. Bij de eigenlijke selecties komen zij niet tussenbeide. *A posteriori* kunnen zij wel vragen stellen over de objectiviteit van het examen of de test, of over de objectiviteit van de evaluatie of de selectie, en in geval van overtreding of van vermoeden van overtreding, kunnen zij de tekortgedane partij bijstand verlenen, als die via de geëigende kanalen beroep aantekent.

Artikel 24

De gemeenteraadsleden mogen werkzoekenden op de hoogte stellen van werkaanbiedingen in de particuliere en de overheidssector. Voor die informatietaak mogen zij geen enkele tegenprestatie, van welke aard ook, beloven of leveren aan de betrokken werkgevers. Zij moeten zich ook onthouden van enige aanbeveling, zowel schriftelijk als mondeling.

3.4 Onrechtmatige en onwettelijke voordelen

Artikel 25

Elke poging tot bevoordeling, waarbij de burger door toedoen van een gemeenteraadslid iets probeert te bereiken wat onrechtmatig of wettelijk niet toelaatbaar is, is verboden.

Artikel 26

Tussenkomen van gemeenteraadsleden met de bedoeling de toewijzing of de uitvoering van contractuele verbintenissen met de overheid te beïnvloeden, zijn verboden.

3.5 Schijndienstbetoon en ongevraagd dienstbetoon

Artikel 27

Alle vormen van schijndienstbetoon, waarbij gemeenteraadsleden bewust maar onterecht de indruk wekken dat zij bij de goede afloop van een dossier daadwerkelijk tussenbeide gekomen zijn (eventueel zonder dat de betrokken burger om een tussenkomst heeft gevraagd) zijn niet toegestaan. Wanneer een burger daar niet om heeft gevraagd, zal het gemeenteraadslid hem niet aanschrijven om hem, in plaats van of naast de officiële kennisgeving, op de hoogte te brengen van de beslissing die genomen werd in een dossier.

Artikel 28

Alle vormen van ongevraagd dienstbetoon, waarbij gemeenteraadsleden daadwerkelijk optreden om de goede afloop van een dossier te waarborgen, zonder dat de betrokken burger daarom gevraagd heeft, zijn niet toegestaan.

3.6 Bekendmaking dienstverlening

Artikel 29

Het gemeentebestuur zullen op geregelde tijdstippen de lijst van alle gemeenteraadsleden met hun contactadressen en foto bekendmaken bij de bevolking. Het is de gemeenteraadsleden verboden om publiciteit te maken voor dienstverlenende activiteiten. Zij kunnen, aanvullend op de informatieverstrekking door de lokale overheid, bekendheid geven aan hun bereikbaarheid voor de bevolking. Deze informatieverstrekking wordt beperkt tot het bekendmaken van een of meer contactadressen, naam en mandaat van de gemeenteraadsleden, spreekuren, telefoon- en faxnummer en e-mailadres. In ieder geval kan er geen melding worden gemaakt van de aard van de dienstverlening waarin zij eventueel gespecialiseerd zijn en er wordt geen foto van het gemeenteraadslid gepubliceerd. Die regels gelden niet voor ledenbladen van politieke partijen of eigen politieke publicaties (tenzij ze huis aan huis bedeed worden). Publiciteit voor dienstverlening is niet toegestaan op lokale en regionale radiozenders en op televisiezenders.

Artikel 30

De gemeenteraadsleden maken in hun verkiezingscampagnes en -mailings die gericht zijn op individuen, geen melding van de diensten die zij eventueel voor de betrokkenen hebben

verricht. In geen geval mogen zij de indruk wekken dat zij om steun vragen in ruil voor bewezen diensten.

4. Naleving, controle en sanctionering

Artikel 31

De naleving van deze deontologische code veronderstelt openbaarheid als enige fundamenteel structurele oplossing om ongeoorloofde tussenkomsten te verhinderen

Artikel 32

Het college van burgemeester en schepenen zal er voor zorgen dat de dossierbehandelende ambtenaren elke tussenkomst (ondermeer uitgaande van politieke mandatarissen en partijfunctionarissen op alle niveaus, vertegenwoordigers van drukingsgroepen en publieke, semi-publieke of privé-hulpverleners) toevoegen aan het desbetreffende administratieve dossier.

Artikel 33

Er wordt in de gemeenteraad een deontologische commissie ingesteld die waakt over de naleving van de deontologische code. Alle fracties maken deel uit van die deontologische commissie. Ook het OCMW duidt enkele afgevaardigden aan. De voorzitter ervan wordt aangeduid door de gemeenteraad.

Ambtenaren of andere personen die geconfronteerd worden met een inmenging van een mandataris of derde die zij in strijd achten met deze deontologische code, wordt verzocht hiervan binnen tien dagen melding te maken bij de gemeentesecretaris. Kopie van de melding wordt onverwijld ter kennis gebracht van het betrokken raadslid. Anonieme klachten zijn onontvankelijk.

De gemeentesecretaris legt de in het tweede lid omschreven meldingen voor aan de deontologische commissie van de gemeenteraad binnen dertig dagen na ontvangst. De commissie onderzoekt die meldingen op hun gegrondheid. Daarbij moet het recht van verdediging van het betrokken raadslid worden gevrijwaard. Uitspraak moet geschieden binnen dertig dagen na ontvangst.

De termijnen in dit artikel worden verdubbeld in vakantieperiodes.

Als de commissie een inbreuk op de deontologische code vaststelt, dan zal zij een blaam leggen op de betrokken mandataris.

5. Doorstroming naar het eigenlijke gemeentelijke werk

Artikel 34

In hun dienstverlening aan de bevolking worden de gemeenteraadsleden geconfronteerd met de individuele en collectieve problemen van de burgers. Daarom zullen de fracties in de gemeenteraad en in de raad voor maatschappelijk welzijn minstens één maal per jaar een synthese maken van de meest voorkomende dienstverleningsproblemen waarmee zij worden geconfronteerd.

Dat moet ertoe leiden dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hun controlerende en regelgevende opdracht doelgerichter kunnen uitvoeren.

6. Datum van inwerkingtreding en evaluatie

Artikel 35

De code treedt in werking voor de gemeenteraadsleden de dag na goedkeuring in de gemeenteraad.

Na één jaar toepassing zal de gemeenteraad een evaluatie houden met het oog op aanpassing en verbetering van de code.

Raadslid Thierry Deblander motiveert zijn onthouding door te stellen dat tijdens de voorafgaande besprekingen door zijn fractie was voorgesteld om de deontologische commissie paritair samen te stellen en het voorzitterschap er van toe te vertrouwen aan een magistraat, dit om de rechten van de verdediging te vrijwaren.

De voorzitter van de gemeenteraad deelt mee dat de meerderheid oordeelt dat het voorleggend ontwerp moet volstaan om de rechten van de verdediging te vrijwaren. Het ontwerp werd opgesteld door de VVSG en geldt in een groot aantal gemeenten. Het paritair samenstellen van de deontologische commissie zou een miskennis inhouden van het democratische verhouding binnen de gemeenteraad en het aanstellen van een magistraat zorgt voor extra kosten.

GRONDGEBIEDSZAKEN

6. Containerpark

A/. Het verlenen van een “in-house” opdracht aan Haviland Intercommunale igsv betreffende de studie, het ontwerp, de werfopvolging en de veiligheidscoördinatie ontwerp & verwezenlijking betreffende de infrastructuurwerken aan het Gemeentelijk Containerpark, Scheibeekstraat 20 te 1540 Herne, gekadastreerd, 1ste afdeling, sectie A, perceel 1Z, 1F2.

B/. Goedkeuring van de voorwaarden voorzien in de overeenkomst “Studie, ontwerp, werfopvolging en veiligheidscoördinatie” tussen de gemeente Herne en Haviland Intercommunale igsv.

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42 in het bijzonder;

Gelet op de bepalingen vervat in de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het materialendecreet van de Vlaamse Regering van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Gelet dat de gemeente wil overschakelen op het DIFTAR-systeem omdat de kosten voor de afvalverwerking rechtvaardig moeten worden verdeeld;

Gelet dat “DIFTAR” staat voor geDIFferentieerd Tarief voor AFvalverwijdering en een manier is om het principe de vervuiler betaald in de praktijk te brengen;

Gelet dat op het huidige containerpark hiervoor infrastructuurwerken moeten worden uitgevoerd;

Gelet dat deze infrastructuurwerken ondermeer zullen bestaan uit het verdelen van het park in een gratis zone en een betalende zone, het plaatsen van weegbruggen, het wijzigen van de in- & uitgangen in functie van de zone-indeling enzovoort ...;

Overwegende dat de gemeente Herne een beroep wenst te doen op Haviland Intercommunale igsv, dienst Gemeentelijke Bouwwerken & Infrastructuur voor de studie, het ontwerp, de werfopvolging en de veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking” voor deze infrastructuurwerken;

Gelet op de rechtspraak van het Hof van Justitie van de Europese Unie en van de Raad van State volgens welke de gunning van overheidsopdrachten door een aanbestedende overheid aan een andere aanbestedende overheid van de toepassing van de overheidsopdrachtenregelgeving is vrijgesteld indien (1) de opdrachtgevende entiteit op de opdrachtnemende entiteit toezicht uitoefent zoals op haar eigen diensten en (2) de opdrachtnemende entiteit het merendeel van haar werkzaamheden verricht ten behoeve van het lichaam of de lichamen die haar beheersen (“(quasi-)inhouse-opdrachten”);

Gelet op Rondzendbrief LNE/2007/1 van 14 september 2007 betreffende toepassing wetgeving overheidsopdrachten – “in house”-aanbestedingen – implicaties van het gelijkheidsbeginsel bij toekennen van overheidsopdrachten, waarin voormelde rechtspraak nader toegelicht wordt;

Gelet op de thans van kracht zijnde statuten van Haviland Intercommunale igSv van 25 juni 2009 zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 4 augustus 2009, waaruit blijkt dat in hoofde van de deelnemers aan Haviland Intercommunale IgSv voldaan is aan boven vermelde jurisprudentiële voorwaarden om aan deze laatste overheidsopdrachten te gunnen zonder toepassing van de overheidsopdrachtenregelgeving;

Overwegende dat uit deze statuten in de eerste plaats blijkt dat de deelnemers aan Haviland Intercommunale IgSv toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten;

Overwegende dat Haviland Intercommunale IgSv immers tot doel heeft het leveren van diensten van algemeen belang aan haar deelnemers, ten aanzien van dewelke zij een ondersteunende functie heeft in hun uitvoerende taken evenals een bevorderende functie van de onderlinge samenwerking en ontwikkeling - artikel 4;

Overwegende dat, voorts, enkel openbare besturen en geen private entiteiten kunnen toetreden als aandeelhouder van Haviland Intercommunale IgSv - artikel 6;

Overwegende dat, nog, de territoriale werking en het aandeelhouderschap van Haviland Intercommunale IgSv beperkt is tot de openbare besturen van het arrondissement Halle-Vilvoorde - artikel 6;

Overwegende dat, tenslotte, de raad van bestuur van Haviland Intercommunale IgSv rechtstreeks wordt samengesteld uit bestuurders die allen democratisch verkozen zijn in de aandeelhouders van Haviland Intercommunale IgSv - artikel 18;

Overwegende dat hieruit volgt dat de deelnemers aan Haviland Intercommunale IgSv gezamenlijk een doorslaggevende invloed kunnen uitoefenen op haar strategische doelstellingen en de belangrijke beslissingen;

Overwegende dat, ten tweede, uit de statuten van Haviland Intercommunale IgSv blijkt dat zij het merendeel van haar werkzaamheden verricht ten behoeve van het lichaam of de lichamen die haar beheersen;

Overwegende dat uit het voorgaande immers blijkt dat het doel en de werking van Haviland Intercommunale IgSv er op gericht is om enkel werkzaamheden te verrichten voor haar aandeelhouders;

Overwegende dat deze werkzaamheden bovendien in het verlengde liggen van de opdrachten die verricht worden door het eigen personeel van de aandeelhouders van Haviland Intercommunale IgSv;

Overwegende dat bijgevolg de aandeelhouders van Haviland Intercommunale IgSv gerechtigd zijn om aan deze laatste overheidsopdrachten te gunnen zonder toepassing van de overheidsopdrachtenregelgeving (“(quasi-)inhouse-opdrachten”);

Overwegende dat het feit dat Haviland Intercommunale IgSv bij de uitvoering van deze opdrachten er zelf toe gehouden zal zijn om de overheidsopdrachtenregelgeving toe te passen hieraan geen afbreuk doet, eveneens op grond van boven vermelde rechtspraak van het Hof van Justitie van de Europese Unie en van de Raad van State;

Overwegende dat de studie, het ontwerp, de werfopvolging met inbegrip van de veiligheidscoördinatie ontwerp & –verwezenlijking door de dienst Gemeentelijke Bouwwerken & Infrastructuur van Haviland Intercommunale igsv kan gebeuren;

Overwegende dat Haviland Intercommunale igsv een jarenlange ervaring heeft opgebouwd in het ontwerpen van infrastructuurwerken en haar technische expertise binnen het personeelsbestand de gemeente Herne het best kan bijstaan in het ontwerp van bovengenoemd project.

Overwegende dat de opdracht van Haviland Intercommunale igsv erin zal bestaan om in te staan voor de begeleiding van de infrastructuurwerken en meer bepaald voor:

- De studie, het ontwerp en de werfopvolging volgens de bepalingen van de bijgevoegde overeenkomst”;
- De veiligheidscoördinatie ontwerp & verwezenlijking;

Dat de succesvolle en efficiënte afhandeling van bedoeld dossier enkel kan gewaarborgd worden, door beroep te doen op een gespecialiseerde entiteit die beschikt over de nodige ervaring, know-how en inzetbare mankracht;

BESLUIT: met 14 stemmen voor en 1 onthouding

Artikel 1:

Gelet op de voorgaande overwegingen die hier als integraal hernomen worden, gaat de raad over tot het verlenen van een “in-house” opdracht aan Haviland Intercommunale igsv betreffende de studie, het ontwerp, de werfopvolging en de veiligheidscoördinatie ontwerp & verwezenlijking betreffende de infrastructuurwerken aan het Gemeentelijk Containerpark, Scheibeekstraat 20 te 1540 Herne, gekadastreerd, 1^{ste} afdeling, sectie A, perceel 1Z, 1F2 en Haviland Intercommunale igsv zal instaan voor de studie, het ontwerp, de werfopvolging en de veiligheidscoördinatie ontwerp & verwezenlijking.

Artikel 2:

De raad keurt de voorwaarden goed vermeld in de overeenkomst “Studie, ontwerp, werfopvolging en veiligheidscoördinatie ontwerp & verwezenlijking” tussen de gemeente van Herne en Haviland Intercommunale igsv.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het aangaan van de nodige

verbintenissen aan de hier bijgevoegde en goedgekeurde voorwaarden.

Artikel 4 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet.

Raadslid Thierry Deblander heeft vragen bij een aantal bepalingen van de overeenkomst die volgens hem nogal nadelig zijn voor de gemeente. Hij verwijst naar de bepaling ivm het stopzetten van de opdracht (bijkomende vergoeding van 20 %) en hij vraagt of de tarieven marktconform zijn.

De voorzitter van de gemeenteraad, die tevens zetel in Haviland, zal de vraag ivm de hoogte van de vergoeding stellen op een volgende vergadering van de raad van bestuur en de gemeenteraad hierover verder informeren.

7. Gedeeltelijke verplaatsing van voetweg nr.33 – Principiële goedkeuring

De gemeenteraad,

Gelet op het verzoek van OCMW Herne, Edingsesteenweg 8a, 1540 Herne tot gedeeltelijke verlegging van de voetweg nr.33 van de Atlas der buurtwegen van Herne.

Gelet op de gemotiveerde aanvraag van belanghebbende met als bijlage het plan van de Atlas er buurtwegen waarop de voorgestelde verlegging werd aangebracht;

Gelet op de verklaring van de aanvrager met betrekking tot het opstellen van de plannen, de erelonen en kosten, evenals de te betalen meerwaarde;

Gelet op artikel 28 van de wet van 10 april 1981 gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863 en 9 augustus 1948;

BESLUIT : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1.De gedeeltelijke verlegging van voetweg nr. 33 van de Atlas der buurtwegen van Herne principiële goed te keuren.

Artikel 2.Deze beslissing wordt samen met het volledig dossier toegezonden aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

8. Indienen van een motie tegen inplantingszone van windturbines op de grens met Sint-Pieters-Kapelle – Goedkeuring

De Raad,

Aanleiding en doel

Namens de vzw KLAP! wordt de vraag gesteld om een motie in te dienen tegen de inplantingszone van windturbines op de grens met Sint-Pieters-Kapelle.

Op 26 september 2013 ontvingen we hierover navolgende mail :

“Vooreerst heeft het Waalse Gewest een ontwerp gemaakt van mogelijke inplantingszones

voor windturbineprojecten.

'Ons' grensgebied, met name de strook langs de E429 werd hierbij opgenomen.

Het is op zijn minst verbazingwekkend dat volgens de voorgestelde plannen, de bewoonde zone lijkt te stoppen bij de gewestgrenzen. Het Waalse plan houdt bijgevolg geen enkele rekening met de Vlaamse bewoning aan de overkant van de taalgrens. Bemerkt dat de minimum afstand tot bewoning in Wallonie sinds kort 600m bedraagt. De dichtsbijzijnde bewoning aan Vlaams kant staat op +/- 250m...

Er is mogelijkheid tot aantekenen van bezwaar.”

Bevoegdheid

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Artikel 2 e.v van het gemeentedecreet

Externe adviezen

/

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een motie in te dienen tegen de inplantingszone voor windturbineprojecten in het Waalse Gewest en wel omwille van het feit :

1. De aangrenzende Vlaamse gemeenten werden niet geraadpleegd, wat ingaat tegen de goede verstandhouding tussen de 2 gemeenschappen. Nochtans was deze raadpleging initieel voorzien.

2. De Vlaamse omwonenden willen op gelijke voet behandeld worden als Waalse inwoners, d.w.z. dat voor hen dezelfde normen moeten worden gehanteerd op het vlak van geluidssterkte en afstand (minimum 450 meter van de woningen op het Vlaamse grondgebied) als voor de Waalse inwoners.

Investerders herzien momenteel echter hun projecten en stellen turbines voor die veel kleiner zijn om zo te voldoen aan de normen inzake afstand.

Financieel advies en visum

/

BESLUIT : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1 :

De gemeenteraad gaat akkoord om een motie in te dienen tegen het bovenvermelde project.

Artikel 2 :

Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan het Waalse Gewest, de gemeenten Silly en Lessines, het Vlaamse Gewest en aan de aanvragers.

Artikel 3: Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

Raadslid Thierry Deblander vraagt of er nog andere stukken in het dossier aanwezig zijn naast de aangehaalde mail.

De burgemeester antwoordt dat dit niet het geval is. De stukken liggen ter inzage voor het openbaar onderzoek in de desbetreffende gemeenten.

9. Milieu – Aanpassen KGA afvalfractie

De Gemeenteraad;

Aanleiding en doel

Het college van burgemeester en schepenen besliste om de ophaling van het KGA afval te rationaliseren.

Tot op heden werd het KGA 2 x per jaar aan huis opgehaald. Na elke ophaalronde was het bovendien nog mogelijk om KGA binnen te brengen op 4 standplaatsen (respectievelijk in Herne, Kokejane, Herfelingen en Sint-Pieters-Kapelle) en dit tussen 17u en 18u30.

Voor 2012 bedroeg de totale kost voor het ophalen en verwerken van het KGA 41.879,59 euro als volgt verdeeld:

- Kostprijs voor het ophalen huis-aan-huis en op de standplaatsen: 24.090,13 euro
- Kostprijs voor het vervoer van het KGA vanop het containerpark: 7.411,25 euro
- Verwerkingskost van al het KGA (20.325,31 kg): 10.242,98 euro
- Kost van het communicatiefonds “ Frietvet”: + 135,23 euro

In het totaal werd 20.325,31 kg KGA opgehaald waarvan 2.115,87 kg aan huis of via de standplaatsen en 18.209,44 kg via het containerpark.

Uit deze cijfers blijkt dat de ophaling aan huis en op de standplaatsen 68,24 euro per aanbidding kost, zonder de kosten voor de verwerking.

Het college stelde daarom voor om de huis aan huis ophalingen te beperken tot inwoners die zich niet kunnen verplaatsen naar de standplaats of naar het containerpark.

Haviland stemde in met deze nieuwe regeling en deelde de gewijzigde tarieven voor de ophaling mee.

De nieuwe regeling zorgt voor een daling van de kosten met +/- 19.800 euro.

Prijssimulatie rekening houdende met de nieuwe tarieven van Haviland:

- KGA op afroep 2 x per jaar voor wie zich niet naar de standplaats of containerpark kan begeven.
 - Kostprijs: 475,00 euro per wagen per dag
 - Kostprijs : 2 dagen per jaar = 2 x 475,00 euro = 1.149,5 euro
- Containerpark :
 - Kostprijs 8.470 euro. (in 2012 = 6.125,00 euro), doch er wordt rekening gehouden met enkele extra ophalingen omwille van de beperking van de huis aan huis ophaling.
- Verwerking van het KGA afval (20.325 kg aan 0,50 euro/ton) = 12.296,63 euro
- Communicatiefonds “ Frietvet”: 135,23 euro

Totale geraamde kostprijs voor 2014= 22.051,36 euro

Bevoegdheid

Artikel 43, 14° van het gemeentedecreet

Artikel 200 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen

Externe adviezen

/

Advies en motivering.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de nieuwe werkwijze voor de ophaling van KGA vanaf 2014 goed te keuren.

BESLUIT : met 14 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 1 onthouding

Artikel 1 :

De gemeenteraad gaat akkoord met de nieuwe manier van KGA-ophaling

Artikel 2 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art. 252 van het gemeentedecreet.

Raadslid Thierry Deblander vraagt of er advies werd gevraagd aan de milieuraad. Vermits dit niet gebeurde wenst raadslid Deblander zich te onthouden.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

10. Intercommunale Haviland – Statutenwijziging – Goedkeuring

De Gemeenteraad;

Aanleiding en doel

Op 18 september 2013 en 24 oktober 2013 ontving het bestuur een schrijven van de intercommunale Haviland waarin meegedeeld wordt dat de buitengewone algemene vergadering op 19 december a.s. plaatsvindt. Op de agenda van deze vergadering zal o.a. de goedkeuring van de statutenwijziging staan.

Op 18 januari 2013 heeft de Vlaamse Regering het decreet houdende wijziging van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bekrachtigd. De meeste wijzigingen traden in werking op 1 mei 2013. Enkel de wijzigingen met betrekking tot de elektronische terbeschikkingstelling van de verslagen aan raadsleden treden pas in werking op 1 januari 2014. Als bijlage vindt men een ontwerp van statutenwijziging.

Bevoegdheid

Artikel 43 van het gemeentedecreet

Juridische gronden

Decreet houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking

Externe adviezen

Advies en motivering.

In uitvoering van artikel 38bis van de statuten van Haviland Intercommunale moet over deze statutenwijziging voorafgaandelijk door de gemeenteraad worden beraadslaagd en beslist, uiterlijk binnen de 90 dagen te rekenen vanaf de datum van de toezending van deze brief van Haviland Intercommunale aan de gemeente.

De deelnemers die nalaten binnen de gestelde termijn een beslissing te nemen en voor te leggen, worden geacht zich te onthouden.

BESLUIT : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1 : De voorgestelde statutenwijziging zoals vermeld in het schrijven van 18 september 2013 en 24 oktober 2013 wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : De vertegenwoordiger van de gemeente is gemandateerd om deze beslissing ivm de statutenwijziging op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 19 december 2013 te volgen.

Artikel 3 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet.

11. Infrax West

**Buitengewone Algemene Vergadering van Infrax West op 25 november 2013 -
Buitengewone Algemene Vergadering van 25 november 2013 - Goedkeuring
van de agenda, de aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger en de
bepaling van het mandaat**

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente Herne aangesloten is bij Infrax West, opdrachthoudende vereniging (ov);

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, meer bepaald artikel 44, 3e lid, dat bepaalt: "De benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering";

Overwegende dat volgens artikel 44, 3e lid, aldus

- voor elke algemene vergadering de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger door de gemeenteraad moet benoemd worden
- en dat ook zijn mandaat daarbij moet vastgesteld worden;

Gelet op de uitnodiging met de agenda van 26 augustus 2013 van Infrax West naar de Buitengewone Algemene Vergadering van maandag 25 november 2013 die luidt als volgt:
Statutenwijziging

- Artikel 17 – Voorzitter en ondervoorzitter
- Artikel 18 – Bijeenroeping van de raad van bestuur
- Artikel 21 – Verslagen van de raad van bestuur
- Artikel 29 – Uitvoerend comité
- Artikel 33 – Algemene vergadering
- Artikel 34 – Uitnodigingen en agenda
- Artikel 35 – Voorzitterschap
- Artikel 38 – Verslagen

- Artikel 39 – Statutenwijziging

Gelet op de bespreking ter zitting van die agenda en bijbehorende stukken;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gaat over tot de aanduiding van een vertegenwoordiger (en een plaatsvervangend vertegenwoordiger);

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1: Voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Infrax West van 25 november 2013 wordt aangeduid :

- Eeckhoudt Eric, wonende Terlindenstraat 12 te 1540 Herne : effectief gemeentelijk afgevaardigde
- Thiebaut Hilde, wonende Markstraat 14 te 1541 Sint-Pieters-Kapelle : plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger.

Artikel 2: De Raad verleent zijn goedkeuring aan de punten vermeld in de bovenvermelde agenda waarover een beslissing moet genomen worden.

Artikel 3: De in zitting van vandaag aangeduide vertegenwoordigers van de gemeente worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 november 2013 van de ov Infrax West goed te keuren.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de ov Infrax West.

Artikel 5 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet

12. Riobra – Buitengewone algemene vergadering op 6 december 2013

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

Gelet op de brief van 27 augustus 2013 van Riobra waarbij de memorie van toelichting en de tekst van de voorgestelde statutenwijziging werden overgemaakt.

Gelet op de uitnodigingsbrief van 24 september 2013 van Riobra voor de buitengewone algemene vergadering van 6 december 2013 met agenda, documentatie en toelichting.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Overwegende dat ingevolge het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, de gemeente de mogelijkheid heeft om haar volmacht dragers aan te duiden voor de volledige legislatuur.

Dat de huidige statuten van Riobra dit evenwel nog anders bepalen, zodat het nodig is, minstens aangewezen, voorafgaand de statuten hieromtrent te wijzigen.

Dat het dan ook aangewezen is om nog voor de buitengewone algemene vergadering van 6 december 2013 afzonderlijk, de vertegenwoordigers aan te duiden en om gelijktijdig, onder voorbehoud van goedkeuring van de statutenwijziging, dezelfde personen aan te duiden voor alle daaropvolgende algemene vergaderingen van Riobra in de lopende legislatuur en dit tot en met 31 december 2018.

Overwegende dat de gemeente recht heeft op twee afgevaardigden in de algemene vergadering van Riobra.

Gaat over, bij geheime en afzonderlijke stemmingen tot de aanduiding van de volgende volmacht dragers op de buitengewone algemene vergadering van Riobra van 6 december 2013 alsook, onder voorbehoud van goedkeuring van de voorgestelde statutenwijziging, op alle daaropvolgende algemene vergaderingen van Riobra in de lopende legislatuur en dit tot en met 31 december 2018.

Besluit : met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Artikel 1 :

De punten vermeld op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Riobra van 6 december 2013 goed te keuren.

Artikel 2 :

De voorgestelde statutenwijziging goed te keuren.

Artikel 3 :

De heer Cornet Jordi, Molenstraat 5 te 1540 Herfelingen en de heer Schoukens Michaël, Grotestraat 2 te 1540 Herne, aan te duiden als volmacht dragers op de buitengewone algemene vergadering van Riobra van 6 december 2013 waarbij deze volmacht dragers ook plaatsvervanger van elkaar zijn, met het mandaat om te handelen en te beslissen conform de beslissing van de gemeenteraad en elk deelnemen aan de stemmingen voor de helft van de stemmen toegekend aan de gemeente.

Artikel 4 : Onder voorbehoud van de goedkeuring van de statutenwijziging op de buitengewone algemene vergadering van 6 december 2013, de volmacht dragers vermeld in artikel 3 eveneens aan te duiden op alle daaropvolgende algemene vergaderingen in de lopende legislatuur en dit tot en met 31 december 2018, waarbij deze volmacht dragers ook plaatsvervanger van elkaar zijn en elk deelnemen aan de stemmingen voor de helft van de stemmen toegekend aan de gemeente.

Artikel 5 : Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de beslissing en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Riobra, t.a.v. Paul Bouwens, Oude Baan 148, 3210 Lubbeek

Artikel 6 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art. 252 van het gemeentedecreet.

13. Denderbekken

a. algemene bekkenvergadering – aanduiding effectief lid en plaatsvervanger.

b. bekkenbureau – aanduiding vertegenwoordiger

De gemeenteraad,

Aanleiding en doel

Bij besluit van de gemeenteraad van 22 mei 2013 werd schepen Lieven Vandenneucker aangeduid als vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van het Denderbekken.

Ondertussen is het decreet integraal waterbeleid gewijzigd. Om de slagkracht en de coördinerende rol van de bekkenbesturen te verhogen waarbij de betrokkenheid van de lokale waterbeheerders in de bekkenbesturen wordt versterkt (een aanbeveling uit de resolutie wateroverlast van het Vlaams Parlement), wordt het overleg op deelbekkenniveau in het bekkenniveau geïntegreerd en worden de waterschappen als afzonderlijke overlegstructuren afgeschaft. De waterschapsecretariaten worden in de bekkensecretariaten geïntegreerd.

Het bekkenbestuur wordt opgesplitst in een algemene bekkenvergadering en een bekkenbureau. De lokale besturen worden via de algemene bekkenvergadering rechtstreeks in de bekkenbesturen vertegenwoordigd.

Bevoegdheid

Artikel en 43 §2, 24° van het gemeentedecreet.

Juridische gronden

Decreet integraal waterbeleid van 19 juli 2013.

Externe adviezen

Niet van toepassing

Advies en motivering

Het Denderbekken vraagt bij schrijven van 25 september 2013 om een effectief lid en een plaatsvervanger aan te duiden voor de algemene bekkenvergadering.

Tevens kan de gemeenteraad een afgevaardigde voorstellen om te zetelen in het bekkenbureau. Specifiek naar de vertegenwoordiging in het Bekkenbureau wordt de opening gelaten om hiervoor beroep te doen op een afgevaardigde van een gemeentelijke rioolbeheerder. Immers op het bureau dienen standpunten ingenomen te worden over dossiers die breder gaan dan het grondgebied van de eigen gemeente. Afgevaardigden dienen daarom een voeling te hebben met meerdere gemeenten en een effectief aanspreekpunt te zijn voor de gemeenten. In dat kader werd door één van de vennoten van Riobra geopperd een vertegenwoordiger van Riobra voor te dragen. Dit voorstel werd besproken op het directiecomité van Riobra van maandag 7 juli jl. en werd positief onthaald. Daarom werd er geopteerd om voor het Denderbekkenbureau Bart Neyrinck af te vaardigen. Het college van burgemeester en schepenen gaat met dit voorstel akkoord.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd over te gaan tot de aanduiding van een effectief lid en een plaatsvervanger aan te duiden voor de algemene bekkenvergadering.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd over te gaan tot de voordracht van een kandidaat voor het bekkenbureau.

Financieel advies en visum

Niet van toepassing

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 : Voor de legislatuur van 2013-2018 worden de volgende personen aangeduid als effectief en plaatsvervangend lid in de algemene bekkenvergadering.

Effectief : Lieven Vandenneucker, wonende Ninoofsesteenweg 1 te 1540 Herne

Plaatsvervanger : Lieven Snoeks, Brikstraat 14A te 1541 Sint-Pieters-Kapelle

Artikel 2 : Voor de legislatuur van 2013-2018 wordt de volgende persoon aangeduid als vertegenwoordiger voor het Bekkenbureau :

Bart Neyrinck, Oude Baan 148 te 3210 Lubbeek

Artikel 3: Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF

14. Autonoom gemeentebedrijf: Jaarrekening 2012 – Kennisname

Dit agendapunt wordt uitgesteld.

TOEGEVOEGD AGENDAPUNT

Infrax West

Buitengewone Algemene Vergadering van 25 november 2013

Goedkeuring van de 2^{de} agenda, de aanduiding van vertegenwoordiger en plaatsvervanger en de bepaling van het mandaat

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente Herne aangesloten is bij Infrax West, opdrachthoudende vereniging (ov);

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, meer bepaald artikel 44, 3e lid, dat bepaalt: "De benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering";

Overwegende dat volgens artikel 44, 3e lid, aldus

- voor elke algemene vergadering de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger door de gemeenteraad moet benoemd worden
- en dat ook zijn mandaat daarbij moet vastgesteld worden;

Gelet op de uitnodiging met de agenda van Infrax West naar de Buitengewone Algemene Vergadering van maandag 25 november 2013 die luidt als volgt:

1. Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie in 2014
2. Begroting 2014
3. Voorlopige resultaten 2013-10-23
4. Toetreding gemeenten voor Esco

Gelet op de bespreking ter zitting van die agenda en bijbehorende stukken;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gaat over tot de aanduiding van een vertegenwoordiger (en een plaatsvervangend vertegenwoordiger);

De stemming geeft het volgende resultaat:

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1: Voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Infrax West van 25 november 2013 wordt aangeduid :

- Eeckhoudt Eric, wonende Terlindenstraat 12 te 1540 Herne : effectief gemeentelijk afgevaardigde
- Thiebaut Hilde, wonende Markstraat 14 te 1541 Sint-Pieters-Kapelle : plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger.

Artikel 2: De Raad verleent zijn goedkeuring aan de punten vermeld in de bovenvermelde agenda waarover een beslissing moet genomen worden.

Artikel 3: De in zitting van vandaag aangeduide vertegenwoordigers van de gemeente worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen, genomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 november 2013 van de ov Infrax West goed te keuren.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de ov Infrax West.

Artikel 5 :

Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet

MEDEDELINGEN

Datum vergadering gemeenteraad maand december.

Gezien de vierde woensdag van december op 25 december valt wordt de gemeenteraad van december vastgesteld op 23 december 2013.

SCHRIFTELIJKE EN MONDELINGE VRAGEN VAN GEMEENTERAADSLEDEN

VRAAG 1 : ALGEMEEN : gerechtelijke procedures

Kan het Schepencollege een overzicht geven van de lopende gerechtelijke procedures (zowel administratieve, strafrechtelijke als burgerrechtelijke) waarbij de gemeente is betrokken met opgave van het belang voor de gemeente, de hoedanigheid van de gemeente (eiseres, verweerster of tussenkomende partij), van het mogelijke (financiële) risico voor de gemeente, en vermelding van de identiteit van de aangestelde raadsleden.

De voorzitter van de gemeenteraad stelt voor om dit punt in geheime zitting te behandelen. De gemeenteraad gaat hiermee akkoord.

VRAAG 2 : FINANCIËN : Openstaande kredietlijnen

Uit het document "investeringen waarvoor dient geleend te worden om tekort buitengewone Dienst in rekening 2012 op te vangen" blijkt dat er 3.025.404,25 EUR (122.044.505 BEF) dient geleend.

Kan het Schepencollege een overzicht geven van de stand van zaken betreffende alle op heden openstaande kredietlijnen en de effectief getrokken bedragen onder deze kredietlijnen.

Schepen Lieven Snoeks deelt mee dat dit bedrag ondertussen is geleend (en dus volledig is opgetrokken en wel als volgt:

1. Lening met looptijd van 20 jaar bedrag: 2.723.000 euro
rentevoet: 4,198%
2. Lening met looptijd van 10 jr: bedrag: 155.000 euro
rentevoet: 3,214 %
3. Lening met looptijd van 5 jr: bedrag: 148.000 euro
rentevoet: 2,371%

Totaal 3.026.000 euro.

De bestemming van deze leningen werd in detail bezorgd aan de raadsleden op woensdag 25 september 2013 via mail van de gemeenteontvanger.

Het overzicht van alle andere, eerder aangegane leningen is in detail opgenomen als bijlage van de begroting 2013.

VRAAG 3 : ALGEMEEN : beleidsplan

We zijn thans één jaar na de gemeenteraadsverkiezingen van 2012. Kan het Schepencollege thans het aangekondigde beleidsplan kenbaar maken of betreft dit een meerjarenproject?

OPEN VLD Herne stelt vast dat er in de diverse adviesraden reeds werd verwezen naar dit beleidsplan dat tot op heden niet aan de gemeenteraad werd voorgelegd.

De burgemeester antwoordt het volgende

Artikel 146 van het gemeentedecreet bepaalt het volgende:

§ 1. Voor het einde van het jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en vóór hij beraadslaagt over het budget voor het volgende financiële boekjaar, stelt de gemeenteraad

een meerjarenplan vast. Dat meerjarenplan bestaat uit een strategische nota en een financiële nota.

§ 2. In de strategische nota worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren gemeentebestuur op elkaar afgestemd en geïntegreerd weergegeven.

Deze bepaling houdt dus in dat het beleidsplan vóór 1 jan 2014 moet worden goedgekeurd. Gelet op de verplichte invoering van de BBC vergt de opmaak van het beleidsplan deze keer veel meer tijd. De opmaak ervan is echter volop bezig evenals de wettelijk voorgeschreven participatie.

VRAAG 4 : GEZONDHEID : Condoomautomaten

Het Schepencollege heeft beslist tot de plaatsing van een condoomautomaat aan de bibliotheek in Herne. OPEN VLD Herne juicht dit initiatief toe.

Hoe wordt de afwezigheid van eenzelfde initiatief in ondermeer de deelgemeenten HERFELINGEN en SINT-PIETERS-KAPELLE of in de woonkern KOKEJANE verantwoord?

De burgemeester deelt mee dat het college van burgemeester en schepenen eerst wil starten met een proefproject in Herne (achter de bib). Na de evaluatie zal blijken of het project moet uitgebreid worden naar andere deelgemeenten van Herne.

VRAAG 5 : ALGEMEEN : communicatieambtenaar

Artikel 31 van het decreet van 26 maart 2004 verplicht de gemeenten er toe bij besluit van de gemeenteraad een communicatieambtenaar aan te stellen.

Welke ambtenaar draagt deze titel voor wat de gemeente Herne betreft?

De burgemeester antwoordt het volgende:

"Artikel 31 §5 van het decreet openbaarheid van bestuur van 26 maart 2004 zegt: "§ 5. De provincieraad, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen, ieder wat hen betreft, een communicatieambtenaar aan."

Daarnaast zegt het gemeentedecreet - dat van latere datum is - dat het college de gewone aanstellende overheid is. De gemeenteraad is enkel nog aanstellende overheid voor de leden van het managementteam.

Aangezien een later decreet - met een algemeen toepassingsgebied - primeert op een vroeger decreet, menen we dat het college ook de aanstellende overheid is om een communicatiemedewerker (statutair/contractant) aan te stellen.

Dat hoeft geen ontkenning van het decreet openbaarheid van bestuur te zijn: de aanstelling gebeurt door het college; de aanwijzing als communicatiemedewerker gebeurt door de gemeenteraad.

Zolang de gemeenteraad geen communicatieambtenaar heeft aangeduid is de gemeentesecretaris de verantwoordelijke.

VRAAG 6 : ALGEMEEN : deontologische code gemeentemandatarissen

Wanneer wordt er werk gemaakt van de deontologische code voor gemeentemandatarissen. Op 17 september hebben OPEN VLD Herne en de andere politieke partijen zonder verkozen gemeenteraadsleden hun opmerkingen geformuleerd op de voorliggende ontwerp tekst. Deze opmerkingen werden “in beraad genomen” door de meerderheid doch tot op heden is de code verder zonder enig gevolg gebleven.

De voorzitter deelt mee dat dit punt vervalt want behandeld in de gemeenteraad van heden.

VRAAG 7 : ALGEMEEN : commissie intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

Wanneer komt de gemeenteraadscommissie die moet waken over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente samen?

De burgemeester deelt mee dat deze vraag hem verbaast omdat de Open Vld-fractie de oprichting van deze commissie in vraag stelde terwijl ze nu vraagt om deze commissie samen te roepen.

Hij deelt verder mee dat uit een rondvraag bij de gemeenten uit de regio blijkt dat er nog maar 2 gemeenten de commissie bijeenriepen doch nog geen inhoudelijke behandeling hielden.

Hij stelt voor om de evaluatie van de regioscreening af te wachten en dan de commissie IGS bijeen te roepen.

GESLOTEN ZITTING

VRAAG 1 : ALGEMEEN : gerechtelijke procedures

Gedaan in zitting, datum als hiervoor.

get. Ann. Naert,
De wnd gemeentesecretaris

get. Kris Degroote
De voorzitter van de gemeenteraad